

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE.**

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	n°	1328
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 T.U.E.L. 267/2000)	n°	1327
di cui: maschi	n°	667
femmine	n°	660
nuclei familiari	n°	597
Comunità/convivenze	n°	
1.1.3 - Popolazione all'1-1- 2013 (penultimo anno precedente)	n°	1355
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	16
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	19
Saldo naturale	n°	-3
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	62
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	82
Saldo Migratorio	n°	1327
1.1.8 - Popolazione al 31.12. 2013 (penultimo anno precedente)	n°	-20
di cui		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n°	88
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	88
1.1.11 - In forza lavoro 1 occupazione (15/29 anni)	n°	124
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n°	663
1.1.13 - In età senile (oltre i 65 anni)	n°	291
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	1,20%
	2012	0,89%
	2011	0,88%
	2010	1,14%
	2009	0,62%
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	1,43%
	2012	1,18%
	2011	1,10%
	2010	0,84%
	2009	1,23%
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti entro il	n° 3376 n°
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente: Laurea: 7,91% - Diploma media superiore: 20,88% - Diploma media inferiore: 23,31% - Diploma licenza elementare: 20,77% - Popolazione in età scolare e pre-scolare 21,05% - Popolazione senza alcun titolo di studio 6,08%.		
1.1.18 - Condizione socio - economica delle famiglie: Occupati in attività domestiche: 7,15% - In attività di lavoro: 58,23% - In attesa di occupazione: 0,52% - Cessati dal lavoro: 21,32% - In età scolare e studenti: 6,15% - In età pre-scolare: 6,63%.		

1.2 – TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km². 8,43		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
*Laghi n°	*Fiumi e Torrenti n° 1	
1.2.3 – STRADE		
*Statali Km	*Provinciali Km 9,000	*Comunali Km 5,130
*Vicinali Km 17,551	*Autostrade Km 2,485	
1.2.4. PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
*Piano regolatore adottato	si ☐	no ☒
*Piano regolatore approvato	si ☒	no ☐
*Programma di fabbricazione	si ☐	no ☒
Piano di edilizia economica e popolare	si ☐	no ☒
Se Si data ed estremi del provvedimento di approvazione PRGC variante strutturale approvato con D.G.R. n. 15-4840 del 31/10/2012 pubblicata sul BUR n. 46 del 15/11/2012.		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
*Industriali	si ☐	no ☒
*Artigianali	si ☐	no ☒
*Commerciali	si ☐	no ☒
*Altri strumenti (specificare)	si ☐	no ☒
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7 T.U.E.L. 267/2000) si ☒ no ☐		
AREA INTERESSATA AREA DISPONIBILE P.E.E.P P.I.P		

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
D3	1	1	B3	3	2
D1	1	1			
C4	1	1			
B5	1	1			

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

di ruolo n° 7

fuori ruolo n°

1.3.1.3 - AREA TECNICA				1.3.1.4.- AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N.° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N.° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B5	OP.QUAL.	1	1	D3	ISTR.RESP.	1	1
D1	ISTR. RESP.	1	1				
B3	AUSTISTA	2	1				

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6.- AREA DEMOGRAFICA - STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N.° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N.° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
				C4	ISTR.	1	1
				B3	COLLAB.	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale .In caso di attivita' promiscua deve essere scelta l'area di attivita' prevalente.

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno. 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.2.1 – Asili nido n 1	Posti n° 20	Posti n° 20	Posti n° 20	Posti n° 20
1.3.2.2 – Scuole materne n 1	Posti n° 56	Posti n° 56	Posti n° 56	Posti n° 56
1.3.2.3 – Scuole elementa n 1	Posti n° 70	Posti n° 70	Posti n° 70	Posti n° 70
1.3.2.4– Scuole medie n	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n				
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n°	n°	n°	n°
1.3.2.7 – rete fognaria in Km.				
-bianca	1,45	1,45	1,45	1,45
-nera	4,75	4,75	4,75	4,75
-mista	6,44	6,44	6,44	6,44
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km	10,22	10,22	10,22	10,22
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐
1.3.2.11 – Aree verdi,parchi,giardini	n° 5 hq 0,68	n° 5 hq 0,68	n° 5 hq 0,68	n° 5 hq 0,68
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n° 405	n° 405	n° 405	n° 405
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	10,245	10,245	10,245	10,245
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:	5.167	5.200	5.200	5.200
- civile				
- industriale				
- racc.diff.ta	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐
1.3.2.15 – Esistenza discarica	si ☐ no ☒	si ☐ no ☒	si ☐ no ☒	si ☐ no ☒
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n° 4	n° 4	n° 4	n° 4
1.3.2.17 – Veicoli	n° 1	n° 1	n° 1	n° 1
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐	si ☒ no ☐
1.3.2.19 – Personal Computer	n° 11	n° 11	n° 11	n° 11
1.3.2.20 – Altre strutture(specificare)				

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO			
	Anno	Anno	Anno	Anno
1.3.3.1 - CONSORZI	n.° 5	n.° 5	n.° 5	n.° 5
1.3.3.2 - AZIENDE	n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n.°	n.°	n.°	n.°

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

1. Consorzio Intercomunale per la gestione dei servizi socio-assistenziali - Borgomanero
2. Consorzio Case di vacanza dei comuni novaresi
3. Consorzio Medio Novarese per la riduzione, il riutilizzo e lo smaltimento dei rifiuti
4. Consorzio Istituto storico della Resistenza e della società contemporanea nel Novarese e nel Verbano Cusio Ossola "Piero Fornara"
5. Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale Provincia di Novara

1.3.3.1.2 – Comune/i Associato/i (indicare il n.° tot. e nomi)

Gli associati sono:

1. n. 22: Agrate Conturbia, Barengo, Bogogno, Bolzano Novarese, Borgomanero, Briga Novarese, Cavaglietto, Cavaglio d'Agogna, Cavallirio, Cressa, Cureggio, Fontaneto d'Agogna, Gargallo, Gattico, Gozzano, Inverio, Momo, Pogno, Soriso, Suno, Vaprio d'Agogna e Veruno.

2. n. 144:

NO

Agrate Conturbia

Ameno

Armeno

Arona

Barengo

Bellinzago Novarese

Biandrate

Boca

Bogogno

Bolzano Novarese

Borgo Ticino

Borgolavezzaro

Borgomanero

Briga Novarese

Briona

Caltignaga

Cameri

Carpignano Sesia

Casalbeltrame

Casaleggio Novara

Casalino

Casalvolone

Castellazzo Novarese

Castelletto Sopra Ticino

**Cavaglietto
Cavaglio d'Agogna
Cavallirio
Cerano
Colazza
Cressa
Cureggio
Divignano
Dormelletto
Fara Novarese
Fontaneto d'Agogna
Galliate
Garbagna Novarese
Gargallo
Gattico
Ghemme
Gozzano
Granozzo con Monticello
Grignasco
Inverio
Landiona
Lesa
Maggiora
Mandello Vitta
Marano Ticino
Massino Visconti
Meina
Mezzomerico
Miasino
Momo
Nebbiuno
Nibbiola
Novara
Oleggio
Oleggio Castello
Orta San Giulio
Paruzzaro
Pella
Pettenasco
Pogno
Pombia
Prato Sesia
Recetto
Romagnano Sesia
Romentino
San Maurizio d'Opaglio
San Nazzaro Sesia
San Pietro Mosezzo
Sillavengo
Sizzano
Soriso**

Sozzago
Suno
Terdobbiate
Tornaco
Trecate
Vaprio d'Agogna
Varallo Pombia
Veruno
Vespolate
Vicolungo
Vinzaglio

VB
Antrona Schieranco
Arola
Aurano
Baceno
Bannio Anzino
Baveno
Belgirate
Bognanco
Brovello-Carpugnino
Cambiasca
Cannero Riviera
Cannobio
Caprezzo
Casale Corte Cerro
Cavaglio-Spoccia
Cossogno
Craveggia
Crodo
Domodossola
Druogno
Falmenta
Formazza
Germagno
Ghiffa
Gignese
Gravellona Toce
Gurro
Intragna
Loreglia
Macugnaga
Malesco
Masera
Massiola
Miazzina
Montescheno
Nonio
Oggebbio
Ornavasso

Piedimulera
Pieve Vergonte
Premeno
Premia
Premosello Chiovenda
Quarna Sopra
Quarna Sotto
Re
San Bernardino Verbano
Santa Maria Maggiore
Toceno
Trarego Viggiona
Trasquera
Trontano
Vanzone Con San Carlo
Varzo
Verbania
Viganella
Villadossola
Villette

3. n. 51 si tratta di Comuni che appartengono al territorio della Provincia di Novara

AGRATE CONTURBIA, AMENO, ARMENO, ARONA, BOCA, BOGOGNO, BOLZANO NOVARESE, BORGO TICINO, BORGOMANERO, BRIGA NOVARESE, CARPIGNANO SESIA, CASTELLETTO SOPRA TICINO, CAVAGLIETTO, CAVAGLIO D'AGOGNA, CAVALLIRIO, COLAZZA, COMIGNAGO, CRESSA, CUREGGIO, DIVIGNANO, DORMELLETTA, FARA NOVARESE, FONTANETO D'AGOGNA, GARGALLO, GATTICO, GHEMME, GOZZANO, GRIGNASCO, INVORIO, LESA, MAGGIORA, MASSINO VISCONTI, MEINA, MIASINO, NEBBIUNO, OLEGGIO CASTELLO, ORTA SAN GIULIO, PARUZZARO, PELLA, PETTENASCO, PISANO, POGNO, POMBIA, PRATO SESIA, ROMAGNANO SESIA, SAN MAURIZIO D'OPAGLIO, SIZZANO, SORISO, SUNO, VARALLO POMBIA, VERUNO.

4. Comuni e Province

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI NOVARA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

COMUNE DI VERBANIA

Comuni in provincia di Novara

1. AGRATE CONTURBIA
2. ARONA
3. BELLINZAGO NOVARESE
4. BOGOGNO
5. BOLZANO NOVARESE
6. BORGOLAVEZZARO
7. BORGOMANERO
8. BORGOTICINO
9. BRIGA NOVARESE
10. BRIONA
11. CALTIGNAGA
12. CAMERI
13. CARPIGNANO SESIA
14. CASALINO
15. CASTELLETTO TICINO
16. CAVALLIRIO
17. CERANO
18. CRESSA
19. CUREGGIO

20. DORMELLETTA
21. FARA NOVARESE
22. FONTANETO D'AGOGNA
23. GALLIATE
24. GHEMME
25. GOZZANO
26. GRANOZZO
27. GRIGNASCO
28. INVORIO
29. LESA
30. MARANO TICINO
31. MEINA
32. MEZZOMERICO
33. NIBBIOLA
34. OLEGGIO
35. OLEGGIO CASTELLO
36. ORTA S. GIULIO
37. PARUZZARO
38. PETTENASCO
39. PISANO
40. POGNO
41. POMBIA
42. PRATO SESIA
43. ROMAGNANO SESIA
44. ROMENTINO
45. S. MAURIZIO D'OPAGLIO
46. S. NAZZARO SESIA
47. SIZZANO
48. TORNACO
49. TRECCATE
50. VAPRIO D'AGOGNA
51. VARALLO POMBIA
52. VERUNO

Comuni in provincia del Verbano Cusio Ossola

1. BAVENO
2. BELGIRATE
3. CANNERO RIVIERA
4. CANNOBIO
5. CASALE CORTE CERRO
6. CESARA
7. CREVOLADOSSOLA
8. DOMODOSSOLA
9. FALMENTA
10. GHIFFA
11. GIGNESE
12. GRAVELLONA TOCE
13. MALESCO
14. OMEGNA
15. ORNAVASSO
16. PALLANZENO
17. PIEDIMULERA
18. PIEVE VERGONTE
19. PREMOSELLO
20. STRESA
21. VILLADOSSOLA
22. VOGOGNA

5. n. 29 comuni, Provincia di Novara, Regione Piemonte, enti, parchi, consorzi, società private ed associazioni

1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda
1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i
1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.A
1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione
1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi

1.3.3.6.1 – Unione di Comuni (se costituita) n.°
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 – Altro (specificare)

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: -in corso di definizione -già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto Territoriale Il patto territoriale è: -in corso di definizione -già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Specificare)
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato Riferimenti normativi Funzioni o servizi Trasferimenti di mezzi finanziari Unità' di personale trasferito
1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione Riferimenti normativi Funzioni o servizi Trasferimenti di mezzi finanziari Unità' di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

- Il territorio comunale è caratterizzato da un modesto sviluppo industriale, rappresentato da tre soli complessi: uno tessile, una stamperia e una lavorazione materiale plastico. Modesto lo sviluppo commerciale e artigianale. Nel settore agricolo è in fase di rilancio il settore legato alla coltivazione della vite e la produzione di vini. Presenti sul territorio anche alcuni studi professionali e varie attività commerciali. E' operativo uno sportello bancomat del Banco Popolare soc. coop. di Novara e l'Ufficio Postale. Un complesso golfistico è presente sul territorio e dal 2014 è insediato un albergo.

SEZIONE 2

ANALISI RISORSE

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	848.590	993.352	930.580	840.350	819.250	816.750	-9,70
Contributi e trasferimenti correnti	80.420	160.983	62.905	46.600	32.600	32.600	-25,92
Extratributarie	154.470	138.604	155.850	155.525	154.550	154.550	-0,21
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.083.480	1.292.938	1.149.335	1.042.475	1.006.400	1.003.900	-9,30
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0	0	0	0	0	0	0,00
Avanzo di amministrazione Applicato per spese correnti	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.083.480	1.292.938	1.149.335	1.042.475	1.006.400	1.003.900	-9,30

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in Corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	10.314	12.100	20.170	6.000	6.000	6.000	-70,25
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	61.401	105.246	44.000	104.000	44.000	44.000	136,36
Accensione di mutui passivi	0	0	0	0	0	0	0,00
Altre accensioni prestiti	0	0	0	0	0	0	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0	0	0	0	0	0	0,00
- finanziamento investimenti	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI(B)	71.715	117.346	64.170	110.000	50.000	50.000	71,42
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	77.818	125.495	270.870	270.870	270.000	270.000	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	77.818	125.495	270.870	270.870	270.000	270.000	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	1.233.013	1.535.778	1.484.375	1.423.345	1.326.400	1.323.900	-4,11

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno... 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno... 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	581.481	723.866	705.030	677.850	655.750	653.750	-3,86
Tasse	117.887	166.503	164.100	162.500	163.500	163.000	-0,98
Tributi speciali ed altre entrate proprie	149.222	102.983	61.450	0	0	0	-100,00
TOTALE	848.590	993.352	930.580	840.350	819.250	816.750	-9,70

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUEUTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE(B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa							
ICI II^ Casa							
Fabbr.prod.vi							
Altro							
TOTALE							

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

I.C.I. - Imposta Comunale sugli Immobili: l'imposta in oggetto è stata introdotta nell'anno 1993 con aliquota unica del 4,00 per mille.

Negli anni 1994-1996 l'aliquota, pur rimanendo unica ha subito l'incremento al 4,25 per mille.

Nell'anno 1997 si è passati ad una aliquota differenziata; l'aliquota ordinaria è stata portata al 4,75 per mille, mentre è stata ridotta l'aliquota sui fabbricati adibiti ad abitazione principale al 4,00 per mille, ed è rimasta in vigore sino al 2000. Dall'anno 2001, per esigenze di bilancio, pur mantenendo le condizioni impositive allineate a quelle dei Comuni limitrofi, si è ritenuto di operare un correttivo elevando l'aliquota relativa all'abitazione principale dal 4,00 per mille al 4,50 per mille, e l'aliquota ordinaria dal 4,75 per mille al 6,00 per mille. Dall'anno 2008, con l'introduzione del D.L. 27/05/2008 n. 93 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 28 maggio 2008 n. 124, è divenuta esente Ici la prima casa, con esclusione delle abitazioni signorili (categoria catastale A/1), le ville (A/8) e i castelli (A/9): anche se questi immobili costituiscono l'"abitazione principale". Per l'anno 2009 le aliquote sono state riconfermate al 6,00 per mille l'ordinaria e al 4,50 per mille per gli immobili soggetti ICI adibiti ad abitazione principale con detrazione di € 104,00.

L'art. 8 del D. Lgs. n. 23 del 14/03/2011 istituisce l'imposta municipale propria sostituendo tra l'altro l'imposta comunale sugli immobili, l'art. 13 c. 1 del D.L. 201/2011 anticipa, in via sperimentale, a decorrere dall'anno 2012, l'introduzione dell'Imposta municipale propria (IMU). L'applicazione a regime dell'imposta municipale propria è fissata al 2015.

L'art. 13 c. 6 del D.L. 201/2011 fissa l'aliquota di base dell'imposta allo 0,76 per cento. I comuni con deliberazione del consiglio comunale, adottata ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 15/12/1997, n. 446, possono modificare, in aumento o in diminuzione, l'aliquota di base sino a 0,3 punti percentuali. L'art. 13 c. 7 del D.L. 201/2011 individua l'aliquota per l'abitazione principale e per le relative pertinenze ridotta allo 0,4 per cento con un margine di manovrabilità da parte dei comuni fino a 0,2 punti percentuali in aumento o in diminuzione. L'Amministrazione, valutata la simulazione del gettito IMU, ritiene di applicare le aliquote, la detrazione e la maggiorazione di base.

A decorrere dall'anno 2013 la modifica della riserva di gettito IMU a favore dello Stato, disposta dal comma 380 dell'art. 1 della legge n. 228 del 2012, lo Stato beneficerà del gettito IMU calcolando l'aliquota dello 0,76% sui fabbricati ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale "D".

Per l'anno 2013 il Decreto legge 21 maggio 2013, n. 54 artt. 1 e 2 sospende il termine per il versamento dell'acconto 2013 per l'abitazione principale e le relative pertinenze, con esclusione dei fabbricati classificati nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.

L'Amministrazione con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22/04/2013 ha deliberato le aliquote per l'anno 2013 nella misura dello 0,9 per cento l'aliquota base, dello 0,76 per cento l'aliquota per gli immobili appartenenti alla categoria catastale "D", 0,2 per cento l'aliquota per gli immobili adibiti ad abitazione principale e relative pertinenze fino ad un massimo di una unità catastale per ciascuna delle categorie C/2, C/6 e C/7.

La legge 147/2013 rivoluziona nuovamente il panorama di riferimento delle entrate tributarie degli enti locali con l'istituzione, a decorrere dall'anno 2014, dell'imposta unica comunale (IUC) che si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali, rinviando al 2015 l'applicazione dell'imposta municipale secondaria.

La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Il Decreto "MILLEPROROGHE" D.L. n. 192/2014, convertito dalla Legge n. 11 del 27/02/2015 art. 10 comma 11bis che proroga la decorrenza dell'IMUS (Imposta Municipale Secondaria) all'1/01/2016

E' previsto un gettito IMU al netto della quota a favore dello Stato per alimentazione del Fondo Solidarietà comunale di € 411.000,00, con l'applicazione dell'aliquota base dello 0,99%, immobili di categoria D dello 0,99%, terreni agricoli dello 0,76% e dell'aliquota per abitazioni principali e sue pertinenze dello 0,25%.

Si provvederà a divulgare l'informazione in merito alle deliberazioni adottate con le consuete modalità di pubblicazione di volantini informativi da distribuire ai contribuenti, affissioni di manifesti informativi e pubblicazioni sul sito internet, oltre alle pubblicazioni di legge.

In merito al recupero dell'evasione ICI, si procederà nel corso dell'anno 2015 alle verifiche di accertamento.

TASI: è previsto un gettito stimato in euro 90.000,00 con l'applicazione dell'aliquota 0,25% sulle abitazioni principali con una detrazione di euro 50,00.

Imposta sulla pubblicità: Il Comune non avvalendosi della facoltà di cui all'art. 62 del D. Lgs. 446/1997, ha mantenuto l'imposta sulla pubblicità. Il servizio di riscossione dell'Imposta sulla pubblicità e dei diritti di pubblica affissione è affidato in appalto fino al 30/06/2013 alla ditta AIPA s.p.a. di Milano.

E' stato rinnovato l'affidamento del servizio per il periodo 01/01/2013-30/06/2013 con determinazione dell'Ufficio finanze e tributi n. 799/126 del 31/12/2012 ad un canone annuo di € 1.400,00. Ulteriormente prorogato al 31/12/2014 con atto determina n. 501 del 20/12/2013.

Con determinazione dell'Ufficio finanze e tributi n. 445 del 18/12/2014 è stata concessa una proroga tecnica della concessione per un periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2015 ad un canone annuo di euro 750,00.

TOSAP: la tassa in questione, le cui tariffe sono state fissate con D.C.C. 29/06/1994 n. 16, non è stata trasformata in COSAP. Il gettito per il 2015 è stimato in € 3.500,00.

TARSU/TARES/TARI: dall'esercizio 2006 la tassa in oggetto ha subito una variazione in incremento pari al 18% ed un ulteriore incremento dal 2007 del 5% per coprire gli aumenti della spesa. Si è compiuta l'attività di censimento delle superfici assoggettate a TARSU ed adeguate all'80% della superficie catastale ove si presentava il caso, ai sensi della L. 311/2004 art. 1 c. 340. La popolazione si è dimostrata sensibile alla raccolta differenziata e si è incentivato il miglioramento con la riconferma della riduzione del 5 per cento della tariffa di coloro che effettuano l'autosmaltimento dei rifiuti umidi mediante il compostaggio domestico.

L'art. 14, comma 1, del decreto legge 6/12/2011, n. 201, convertito dalla legge 22/12/2011, n. 214, istituendo, a decorrere dal 1/01/2013, il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento.

La Legge 147/2013 comma 639, ha derogato l'art. 14 del D.L. 201/2011 disciplinante la TARES ed ha introdotto la TARI.

Addizionale Comunale I.R.P.E.F.: è stata introdotta con il D. Lgs. 360/98 con decorrenza 01/01/1999 l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche in attuazione della delega conferita con la L. 59/97. L'addizionale in oggetto determinata con atto C.C. n. 54 del 14/12/1998 nella misura di 0,2 punti percentuali per gli anni 2000 e 2001, è stata, per esigenze di bilancio, elevata allo 0,4 per cento con delibera G.C. n. 2 del 18/01/2002, pur rimanendo in linea con quanto deliberato nei comuni limitrofi a partire dall'anno 2002. Con decorrenza 01/01/2008 l'articolo 1, comma 143, della legge 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) ha previsto il versamento diretto ai comuni dell'addizionale comunale all'Irpef mediante versamento su conto corrente postale appostamente disposto. L'Amministrazione ha ritenuto di elevare di 0,2 punti percentuali l'aliquota, come consentito dal comma 142 art. 1 L. 27/12/2006 n. 296, portando così l'aliquota allo 0,6 per cento. Nonostante l'opportunità offerta dall'art. 1 c. 11 D.L. 138 di consentire ai comuni l'aumento dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF senza alcun limite annuale ma entro lo 0,80 come tetto massimo, questa Amministrazione ha optato per mantenere l'aliquota dello 0,6 per cento.

Addizionale Comunale sul consumo di energia elettrica: soppressa dal 2012 dall'art. 2 comma 6 D. Lgs. 23/2011. L'ammontare equivalente al gettito 2011 confluisce nel Fondo sperimentale di riequilibrio/Fondo di Solidarietà comunale.

Compartecipazione IVA: soppressa dal 2012 dall'art. 13 c. 18, 19 e 19-bis D. L. 201/2011.

Quota 5 per mille Ire per attività sociali: per l'anno 2010, con riferimento alle dichiarazioni dei redditi relative al periodo di imposta 2009, i Comuni vengono riammessi al riparto del fondo per le attività sociali varate dal Comune di residenza del contribuente, la norma è stata reintrodotta dall'art. 63-bis del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge n. 133/2008, riconfermata per l'anno 2012 dalla L. 183 art. 33 c. 11 del 12/11/2011. Riconfermata per gli anni successivi.

Fondo sperimentale di riequilibrio: introdotto dall'art. 2 comma 3 D. 23/2011 (Federalismo fiscale municipale) sperimentale per tre anni, secondo il quale viene attribuito ai comuni il gettito, o quote del gettito, derivante dai seguenti tributi

- a) imposta di registro ed imposta di bollo sugli atti indicati all'articolo 1 della tariffa, parte prima, allegata al testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131;**
- b) imposte ipotecaria e catastale, salvo quanto stabilito dal comma 5;**
- c) imposta sul reddito delle persone fisiche, in relazione ai redditi fondiari, escluso il reddito agrario;**
- d) imposta di registro ed imposta di bollo sui contratti di locazione relativi ad immobili;**
- e) tributi speciali catastali;**
- f) tasse ipotecarie;**
- g) cedolare secca sugli affitti di cui all'articolo 3, con riferimento alla quota di gettito determinata ai sensi del comma 8 del presente articolo.**

Il Fondo Sperimentale di Riequilibrio è soppresso per il 2013 e anni successivi dal comma 380 lettera e) della legge 228/2012 e sostituito con il "Fondo di Solidarietà comunale" istituito dal comma 380 lettera b) della legge 228/2012.

2.2.1.4 – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %

2.2.1.5 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

I.M.U.: non essendo ancora in possesso dei dati definitivi per l'anno 2014 dell'IMU, le previsioni di entrata dell'IMU sono state stimate utilizzando il simulatore di gettito messo a disposizione dal Ministero e dal gettito dell'IMU 2014 ad oggi considerando le aliquote deliberate, i moltiplicatori, le detrazioni e maggiorazioni. Il gettito IMU iscritto a bilancio è da ritenersi congruo in rapporto ai cespiti imponibili ed alla nuova normativa introdotta.

Il gettito ICI previsto nel bilancio di previsione 2015 è da ricondurre agli accertamenti in corso e già riscossi delle annualità pregresse, l'importo è da ritenersi congruo con l'attività al momento già svolta.

Addizionale I.R.P.E.F.: L'aliquota applicata per l'anno 2015 è di 0,60 punti percentuali invariata rispetto al 2014. Il gettito previsto è proiettato sulla base degli ultimi redditi disponibili.

2.2.1.6 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Marta Ferrari funzionario responsabile

2.2.1.7 – Altre considerazioni e vincoli.

Appare opportuno evidenziare che oggi la vita nello sviluppo dell'Ente Locale, deve fondarsi sempre più su una maggiore fiscalità locale, e all'allontanamento della mentalità di fiscalità derivata. Sarebbe pertanto più corretto affermare che sta cambiando il sistema della fiscalità spostandosi sempre più ad un livello locale. Al fine di raggiungere l'equilibrio economico-finanziario, occorre migliorare la capacità di entrata dell'Ente, attraverso una dura lotta all'evasione e all'elusione tributaria, consentendo di aumentare il gettito per mezzo dell'ampliamento della base imponibile, senza dover inasprire le aliquote. Tale strategia di entrata, valida per tutti i tributi comunali, risponde non solo ad obiettivi di efficacia, ma anche a indubbie ragioni di equità fiscale.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	29.087	126.923	14.635	4.900	4.900	4.900	-66,52
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	0	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	14.826	15.967	21.300	6.400	6.400	6.400	-69,95
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	36.507	18.092	26.970	35.300	21.300	21.300	30,89
TOTALE	80.420	160.983	62.905	46.600	32.600	32.600	-25,92

2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Per quanto concerne l'attribuzione dei trasferimenti erariale a valere sui bilanci degli enti locali per il 2014 vengono adottati i valori forniti dal Ministero dell'Interno per il 2014 e le istruzioni impartite, ed i dati messi a disposizione sino ad ora dal Ministero. Si rettificheranno con successiva variazione di bilancio quando messi a disposizione definitivamente dal Ministero degli Interni.

2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Il trasferimento regionale iscritto a bilancio si riferisce all'assistenza scolastica, all'assistenza alunni disabili ed è allineato agli esercizi finanziari precedenti.

2.2.2.4 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Risultano iscritte le somme previste a rimborso dai Comuni convenzionati al servizio di protezione civile di cui Bogogno è comune capo-fila, le quote a carico dei comuni convenzionati al servizio di asilo nido.

2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	112.051	91.949	105.600	107.950	107.950	107.950	2,23
Proventi dei beni dell'Ente	32.650	34.623	35.600	28.600	29.000	29.000	-19,66
Interessi su anticipazioni e crediti	349	180	100	200	100	100	100,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società'	0	0	0	0	0	0	0,00
Proventi diversi	9.420	11.851	14.550	18.775	17.500	17.500	29,04
TOTALE	154.470	138.604	155.850	155.525	154.550	154.450	-0,21

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio..

Tra i proventi diversi più rilevanti emerge l'entrata garantita dai proventi dei servizi di assistenza scolastica, dai proventi derivanti dallo scambio sul posto e dal conto energia elettrica prodotti dagli impianti fotovoltaici installati sulla scuola dell'infanzia, sulla palestra di via Montessori n. 1 e 2 e sull'immobile del Centro Sociale di Via Marconi n. 1. Rilevante l'entrata garantita dai canoni di locazione degli immobili comunali ad uso centralina telefonica indicizzati ISTAT, uso palestra con concessioni orarie, e del locale ex farmacia per cui è stato recentemente sottoscritto il contratto. Risulta iscritta a bilancio l'entrata derivante dalla compartecipazione agli utili relativi alla distribuzione del gas metano, servizio in concessione alla ditta Enel Rete Gas spa.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile..

Cospicua è l'entrata garantita dalla locazione del Patrimonio immobiliare disponibile, regolarizzata da contratti indicizzati registrati a favore di soggetti privati.

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	0	12.100	5.700	6.000	6.000	6.000	5,26
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimento di capitale dalla Regione	0	0	0	0	0	0	0,00
Trasferimento di capitale da altri Enti del settore pubblico.	0	0	14.470	0	0	0	-100,00
Trasferimento di capitale da altri soggetti.	61.401	105.246	44.000	104.000	44.000	44.000	136,36
TOTALE	71.715	117.346	64.170	110.000	50.000	50.000	71,42

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

I dati sopra riportati si riferiscono ai proventi da urbanizzazione derivanti dalle concessioni edilizie e da quanto previsto dalla disciplina urbanistica e dalla alienazione di beni patrimoniali proventi cimiteriali.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno. 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE	61.401	105.246	44.000	104.000	44.000	44.000	136,36

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.
La previsione per il triennio 2015-2017 trova attendibilità negli strumenti urbanistici.

2.2.5.3 – opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.
Non è prevista l'esecuzione di opere di urbanizzazione a scomputo nel prossimo triennio.

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.
Non è stata destinata quota dei proventi di urbanizzazione alla manutenzione ordinaria del patrimonio.

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	0	0	0	0	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0,00

2.2.6.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Per gli anni 2015/2017 non è previsto il ricorso al mercato creditizio.

L'importo mutuabile dell'Ente risulta essere positivo alla compatibilità generale di indebitamento a lungo termine, in considerazione delle condizioni previste dalla Cassa Depositi e Prestiti.

2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

L'Ente rientra nel limite di indebitamento previsto dall'art. 204 del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 8 comma 1 della legge di stabilità L.183 del 12/11/2011.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Antecipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del Bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	77.818	125.495	270.870	270.870	270.000	270.000	0,00
TOTALE	77.818	125.495	270.870	270.870	270.000	270.000	0,00

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Il ricorso all'anticipazione di tesoreria costituisce una operazione di natura finalizzata all'acquisizione di disponibilità liquide con cui far fronte ad eventuali deficienze monetarie verificatesi a seguito di una non perfetta concordanza nella dinamica delle entrate e delle uscite dell'ente.

Il limite del ricorso a tale forma di indebitamento a breve termine è disciplinato dal D. Lgs. 267/2000 che impone un tetto massimo pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nell'ultimo rendiconto di gestione approvato. Il comma 9 dell'articolo 1 del decreto legge 8/04/2013, n. 35 prevede sino al 30/09/2013, l'incremento del limite massimo di ricorso ad anticipazioni di tesoreria previsto dall'art. 222 del T.U.E.L. da 3 a 5 dodicesimi delle entrate accertate ai primi tre titoli del bilancio nel penultimo anno precedente.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

La programmazione rappresenta un processo continuo di attuazione del Piano di mandato dell'Amministrazione. Trattandosi del termine del quarto anno del secondo mandato dell'attuale amministrazione la relazione previsionale e programmatica rappresenta un atto tecnico nell'indirizzo della programmazione dell'attività di questa amministrazione, nonostante non si segnalino rilevanti variazioni di orientamento rispetto a quanto precedentemente definito se non nella parte relativa agli investimenti per le nuove opere pubbliche che si è programmato di realizzare. Il bilancio previsionale e programmatico predisposto dall'Amministrazione Comunale per l'anno 2015 e pluriennale 2015-2017 è mirato all'attivazione di interventi ed azioni che consentano di confermare e consolidare quei servizi essenziali per la crescita e la vivibilità del paese, ponendo il cittadino al centro di ogni decisione, servizi per i quali sono stati raggiunti nel corso di questi ultimi anni buoni livelli qualitativi.

L'attività dell'Amministrazione dovrà essere orientata a programmare, in maniera sempre più mirata, il comparto dell'entrata e quello della spesa con l'obiettivo di attribuire maggiore elasticità al bilancio mediante la ricerca di risorse alternative in considerazione dei forti tagli operati dallo Stato e del rispetto degli obiettivi fissati dal Patto di Stabilità Interno.

3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

I programmi della relazione trovano collegamento diretto col programma Politico dell'Amministrazione e definiscono gli indirizzi strategici e i risultati da raggiungere. I Responsabili dei vari servizi, in collaborazione con il Segretario Comunale e con la Giunta Comunale definiranno gli obiettivi specifici nel P.R.O. che rappresenta il risultato della programmazione operativa e da essi si evincono i passaggi gestionali necessari per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione e il perseguimento delle finalità amministrative. Le spese assegnate ai programmi sono pertanto quelle dirette e variabili in funzione degli indirizzi in esso contenute e gestite direttamente dal responsabile di Servizio dopo attenta analisi dei costi, mediante gare, indagini di mercato e ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, delle centrali di committenza e delle risorse disponibili nel rispetto del D. Lgs. 163/2006 e s.m.e i.

3.3 – Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n.°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per Investimento	Totale	Spese correnti		Spese per Investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1	2.100	0	0	2.100	2.100	0	0	2.100	2.100	0	0	2.100
2	519.948	0	0	519.948	502.295	0	0	502.295	500.240	0	0	500.240
3	261.317	0	110.000	371.317	235.420	0	50.000	285.420	235.000	0	50.000	285.000
4	563.106	0	0	563.106	533.885	0	0	533.885	533.860	0	0	533.860
Totali	1.346.471	0	110.000	1.456.471	1.273.700	0	50.000	1.323.700	1.271.200	0	50.000	1.321.200

3.9– RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di Finanziamento E regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP +Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
1	2.100	2.100	2.100			6.300	0	0	0	0	0	0	0
2	519.948	502.295	500.240			1.522.483	0	0	0	0	0	0	0
3	371.317	285.420	285.000			669.137	14.700	0	0	0	0	0	257.900
4	563.106	533.885	533.860			1.599.651	0	19.200	0	0	0	0	12.000

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4.

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.4 – PROGRAMMA N.° 1

N.° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. DELORENZI PIERGIOVANNI

3.4.1 – Descrizione del programma ATTIVITA' VIGILANZA

3.4.2 – Motivazione delle scelte La distribuzione dell'attività comunale nei quattro Programmi che avviene in base a criteri di affinità delle materie, consente ai vari responsabili di acquisire una professionalità gestionale specifica.

Il Programma in questione, come si evince dalle elencate finalità, tende sostanzialmente a garantire la sicurezza sul territorio e la gestione della viabilità.

3.4.3 – Finalità da conseguire Gestione della vigilanza sull'ordine e sulla sicurezza pubblica regolazione attività commerciali e manifestazioni pubbliche.

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare n. 1 Responsabile del Servizio e del personale di vigilanza appartenente alla convenzione

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare Attrezzature in dotazione

3.4.6 – Coerenza con il piano /i regionale/i di settore

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0	0	0	
• REGIONE	0	0	0	
• PROVINCIA	0	0	0	
• UNIONE EUROPEA	0	0	0	
• CASSA DD.PP. –CREDITO SPORTIVO- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
• ALTRI INDEBITAMENTI (I)	0	0	0	
• ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	2.100	2.100	2.100	
TOTALE (C)	2.100	2.100	2.100	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.100	2.100	2.100	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno 2015								Anno 2016								Anno 2017							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II
Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot		
2.100	100,00	0	0,00	0	0,00	2.100	100,00	2.100	100,00	0	0,00	0	0,00	2.100	100,00	2.100	100,00	0	0,00	0	0,00	2.100	100,00
							</																

3.4 – PROGRAMMA N.° 2

N.° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. FERRARI MARTA

3.4.1 – Descrizione del programma ATTIVITA' CONTABILE-TRIBUTARIA

3.4.2 – Motivazione delle scelte L'intera riforma richiede che il responsabile del Servizio Finanziario abbia la capacità di svolgere un ruolo centrale nell'organizzazione dell'Ente e di garantire tutte le informazioni a contenuto economico finanziario agli Amministratori, e agli altri responsabili dei Servizi con funzioni di gestione.

Al Servizio finanziario è affidato il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria e contabile dell'Ente.

3.4.3 – Finalità da conseguire Rilevazione e registrazione dell'attività contabile

Tenuta dei registri fiscali

Programmazione finanziaria e rendicontazione

Attività di accertamento-formazione ruoli dei tributi comunali

Conatrolli e verifiche tributi comunali

Gestione del ricorso al mercato creditizio

Gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare

Il Rendiconto finanziario 2014 è stato regolarmente approvato nei termini previsti dalla legge secondo i principi della nuova contabilità armonizzata e con il riaccertamento straordinario dei residui.

L'Ufficio di ragioneria si trova anche per il 2015 a confrontarsi con il "Patto di stabilità" con le conseguenti problematiche gestionali del bilancio.

Quindi, sia durante l'esercizio provvisorio, che nella predisposizione del bilancio di previsione e nella successiva gestione, le entrate e le spese dovranno essere monitorate allo scopo di rispettare le indicazioni del patto, effettuando tutti gli adempimenti previsti nella piattaforma della Ragioneria dello Stato.

Sono stati elaborati per l'approvazione del Bilancio il Piano Economico Finanziario e le tariffe TARI.

Dovranno essere elaborati e stampati gli avvisi bonari e i modelli di versamento TARI in tempo utile per consentire la piena attuazione di quanto previsto nel Regolamento.

Sarà cura dell'ufficio Finanziario la rendicontazione versamento TARI.

Dovrà essere garantito il proseguimento dell'attività di raccolta dei dati catastali per gli utenti soggetti a TARI.

Sarà posta ogni attenzione per la gestione e le conseguenti verifiche per l'applicazione della nuova tassa TASI.

Sarà costituita la Banca dati per la TASI 1^ casa.

Sarà data piena attivazione della centrale unica di committenza in collaborazione con la Segreteria comunale.

Sarà garantita:

- la produzione di certificazioni e questionari in materia contabile e relativa ai tributi
- l'aggiornamento dell'inventario in collaborazione con l'Ufficio Tecnico
- il mantenimento dell'attuale standard operativo del servizio.

Il 2015 è un anno che ha introdotto numerose novità, a partire dall'introduzione dei nuovi principi contabili sanciti dal decreto legislativo n. 118 del 2011. L'aggiornamento della piattaforma della Certificazione del Credito con il caricamento delle fatture e dei pagamenti. Si sono rivoluzionati tutti gli assetti organizzativi, oltre che finanziari e gestionali a fronte dello "split payment".

E' stata richiesta la ricompilazione del questionario per tutte le funzioni, per la definizione dei fabbisogni standard.

E' avvenuto dal 31 marzo 2015 il passaggio alla fattura elettronica. La rilevazione dei tempi medi dei pagamenti passa da una periodicità annuale ad una periodicità trimestrale.

Continuo aggiornamento in materia finanziaria e tributaria

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare n. 1 Responsabile del Servizio N.1 Istruttore direttivo Categoria D3

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare Attrezzature in dotazione

3.4.6 – Coerenza con il piano /i regionale/i di settore

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0	0	0	
• REGIONE	0	0	0	
• PROVINCIA	0	0	0	
• UNIONE EUROPEA	0	0	0	
• CASSA DD.PP. –CREDITO SPORTIVO- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
• ALTRI INDEBITAMENTI (I)	0	0	0	
• ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	519.948	502.295	500.240	
TOTALE (C)	519.948	502.295	500.240	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	519.948	502.295	500.240	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno 2015								Anno 2016								Anno 2017							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II
Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot	Entità (c)	% su tot		
519.948	100,00	0	0,00	0	0,00	519.948	100,00	502.295	100,00	0	0,00	0	0,00	502.295	100,00	500.240	100,00	0	0,00	0	0,00	500.240	100,00

3.4 – PROGRAMMA N.° 3

N.° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. TURETTA MARCO

3.4.1 – Descrizione del programma ATTIVITA' TECNICO - URBANISTICA - TERRITORIO - AMBIENTE Convenzione con i Comuni di Cressa e Cavaglietto (attualmente sospesa con il Comune di Cressa)

3.4.2 – Motivazione delle scelte Il programma afferisce all'attività svolta dall'Amministrazione sul territorio.

La responsabilità è affidata in convenzione con il Comune di Gozzano all'Arch. Guidetti per la necessità di una economicità e per mancanza di figura analoga all'interno dell'Ente.

3.4.3 – Finalità da conseguire Mantenimento dello standard del costo relativo all'acquisto di beni di consumo e di materie prime per la manutenzione del patrimonio e delle strade.

L'Ufficio Tecnico dovrà provvedere alla manutenzione degli edifici e dei mezzi attuando per i lavori e per gli acquisti le modalità telematiche.

Passaggio dei vari contratti di utenze con quelli proposti da Consip.

Durante il 2014 si prevede il mantenimento degli attuali servizi e standard qualitativi, il miglioramento dei servizi e la salvaguardia e gestione del territorio.

Si provvederà al rinnovo dell'incarico per il servizio sgombero neve stagione invernale 2014.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla manutenzione della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

Aggiornamento inventario comunale in collaborazione con l'Ufficio finanziario.

Sarà data piena attivazione della centrale unica di committenza in collaborazione con la Segreteria comunale.

Programmazione e manutenzione della viabilità, della sua illuminazione e dei sottoservizi

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare n. 1 Responsabile Istruttore Direttivo – Categoria D1

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare Attrezzature varie.

3.4.6 – Coerenza con il piano /i regionale/i di settore

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		4.900	4.900	4.900	
• REGIONE		0	0	0	
• PROVINCIA		0	0	0	
• UNIONE EUROPEA		0	0	0	
• CASSA DD.PP. –CREDITO SPORTIVO- ISTITUTI DI PREVIDENZA		0	0	0	
• ALTRI INDEBITAMENTI (I)		0	0	0	
• ALTRE ENTRATE		135.300	61.300	61.300	
	TOTALE (A)	140.200	66.200	66.200	
PROVENTI DEI SERVIZI		76.500	71.200	71.200	
	TOTALE (B)	76.500	71.200	71.200	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		154.617	148.020	147.600	
	TOTALE (C)	154.617	148.020	147.600	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		371.317	285.420	285.000	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno 2015								Anno 2016								Anno 2017							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II
Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot	Entità (c)	% su tot		
261.317	70,38	0	0,00	110.000	29,62	371.317	100,00	235.420	82,48	0	0,00	50.000	17,52	285.420	100,00	235.000	82,46	0	0,00	50.000	17,54	285.000	100,00

3.4 – PROGRAMMA N.° 4

N.° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. LORENZI DORELLA

3.4.1 – Descrizione del programma ATTIVITA' GESTIONE RISORSE UMANE Area Legale – Legislativa – Istruzione – Socio Assistenziale - Area Demografici – Elettorale – Servizi Cimiteriali

3.4.2 – Motivazione delle scelte La scelta è dettata dalla ricerca di una appropriata professionalità in particolare nella gestione delle risorse umane presenti nell'Ente.

3.4.3 – Finalità da conseguire L'Ufficio Segreteria è particolarmente impegnato nella gestione del sito informatico adeguando i contenuti a quelli previsti dal Decreto Legislativo n.33/2013.

Dovranno essere gestite le comunicazioni relative al personale e delle società.

Si dovrà procedere alla sistemazione riordino dell'archivio corrente.

La contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2015 è già stata regolarmente discussa ed approvata.

Si procederà alla verifica e controllo dei servizi generali e alla predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi per i Responsabili dei Servizi.

Verranno convocate conferenze con i Responsabili dei Servizi in caso di necessità.

Si effettuerà il controllo sull'attività dei Responsabili attraverso la Presidenza dell'Organo Comunale di Valutazione.

Si favorirà la partecipazione del personale a corsi di specializzazione ciascuno nel proprio ambito operativo con le previste riduzioni di spesa secondo quanto stabilito dalla normativa.

Si curerà l'affidamento incarico esterno per il Responsabile per la sicurezza e controllo degli adempimenti relativi con formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro.

Si procederà alla completa e puntuale attivazione della centrale unica di committenza.

Si dovranno garantire l'informazione e la formazione del personale sul piano anticorruzione approvato dall'Amministrazione.

Sono già state stipulate le Convenzioni relative alle funzioni associate che si stanno organizzando ai fini di raggiungere l'operatività completa nel rispetto dei termini.

Per il settore sociale è previsto per il 2015 il mantenimento del servizio socio-assistenziale consorziato che è stato riconosciuto, con legge regionale come forma ulteriore rispetto alla convenzione o all'unione nell'ambito del rispetto della normativa dell'associazionismo.

Si è svolta la gara per l'affidamento del servizio mensa scolastica e gestione dell'asilo nido.

L'organizzazione scolastica di competenza comunale è relativa alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

I costi relativi alle scuole sono dati dalla mensa, dalle utenze, dalle manutenzioni e dal trasporto con scuolabus garantito per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

E' inoltre garantito il trasferimento di un contributo per la partecipazione delle spese ordinarie all'Istituto comprensivo di Gattico.

Sarà inoltre garantita:

- assistenza agli organi istituzionali

formalizzazione degli atti adottati dagli organi collegiali e organi istituzionali.

Miglioramento servizio anagrafe. Statistica, leva, stato civile, censimento, connessione al Centro Nazionale dei Servizi Demografici, piena attuazione dell'autocertificazione.

Rigorosa tenuta del protocollo giornaliero informatico.

A maggio 2015 si effettueranno le consultazioni elettorali amministrative comunali.

-

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare n. 1 Segretario Comunale in convenzione con i Comuni di Cressa, Divignano e Cavaglietto, n. 1 addetta di segreteria cat. B3.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare Attrezzature varie.

3.4.6 – Coerenza con il piano /i regionale/i di settore

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0	0	0	
• REGIONE		6.400	6.400	6.400	
• PROVINCIA		0	0	0	
• UNIONE EUROPEA		0	0	0	
• CASSA DD.PP. –CREDITO SPORTIVO- ISTITUTI DI PREVIDENZA		0	0	0	
• ALTRI INDEBITAMENTI (I)		0	0	0	
• ALTRE ENTRATE		4.000	4.000	4.000	
TOTALE (A)		10.400	10.400	10.400	
PROVENTI DEI SERVIZI		31.450	36.750	36.750	
TOTALE (B)		31.450	36.750	36.750	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		521.256	486.735	486.710	
TOTALE (C)		521.256	486.735	486.710	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		563.106	533.885	533.860	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno 2015								Anno 2016								Anno 2017							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali Tit.I e II
Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot.	Entità (c)	% su tot			Entità (a)	% su tot	Entità (b)	% su tot	Entità (c)	% su tot		
563.106	100,00	0	0,00	0	0,00	563.106	100,00	533.885	100,00	0	0,00	0	0,00	533.885	100,00	533.860	100,00	0	0,00	0	0,00	533.860	100,00

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1. – ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (Euro)		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Gia' liquidato	
[11847] FORNITURA VETRI PENSILINE TRASPORTO LOCALE	0801	2014	765,67	0,00	Fondi propri determina 441/2014
[11850] RIPRISTINO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA PIAZZA CHIESA	0802	2014	414,80	0,00	Fondi propri determina 419/2014

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Lo stato di attuazione dei programmi è molto soddisfacente, la totalità delle opere risulta ultimata.

Nel corso del 2014 si è provveduto all'esecuzione di una pensilina tra la scuola primaria e la palestra e a lavori edili presso la scuola primaria, al rifacimento della segnaletica orizzontale.

Rilevante notare la limitata consistenza dei residui passivi da riportare, che costituirebbero criticità al fine del raggiungimento dell'obiettivo programmatico del Patto di stabilità interno per l'anno 2015.

(1) indicare anche Accordi di programma, patti territoriali, ecc.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lvo 267/2000)

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL’ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DA CONSIGLIO PER L’ANNO 2013 COMUNE DI BOGOGNO

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	1 Amm.ne Gestione e controllo	2 Giustiz.	3 Polizia locale	4 Istruz. pubblic.	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreat.	7 Turismo	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi Produtt.	Totale generale
								Viabil. Illumin. Serv.01 e D2	Traspor. Pubbl. serv. D3	Totale	Ediliz. Residen pubblica serv.D2	Serviz. Idrico serv.D4	Altre serv.01 03,05 e 06	Totale		Industr. artig. serv. 04 e 06	Commer. serv. D5	Agric. Serv.07	Altre serv. Da 01 a 03	Totale		
A) SPESE CORRENTI																						
1. Personale	190.707	0	0	18.148	0	0	0	0	0	0	0	0	32.614	32.614	0	0	0	0	0	0	0	241.469
Di cui:																						
-oneri sociali																						
-ritenute IRPEF																						
2. Acquisto beni e servizi	127.158	0	1.373	117.433	7.463	5.634	0	79.953	0	79.953	0	0	119.350	119.350	79.595	0	0	0	0	0	0	537.960
3. Trasferimenti correnti																						
Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc																						
4. Trasferimenti a imprese private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Trasferimenti a Enti pubblici	41.483	0	8.075	4.567		0	516	0	0	0	0	0	0	0	25.005	0	0	1.431	0	1.431	0	86.362
Di cui:																						
- Stato e Enti Amm.ne C.le																						
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Comuni e Unione Comuni	3.145	0	0	2.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.445
- Az. Sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Consorzi di comuni e istituzioni																						
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Aziende di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Altri Enti Amm.ne Locale	3	0	0	2.267	0	0	516	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21.063	0	0	23.850
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	41.483	0	8.075	4.567	5.285	0	516	0	0	0	0	0	0	0	25.005	0	0	1.431	0	1.431	0	86.362
7. Interessi passivi	48.851	0	0	0	0	0	0	9.031	0	9.031	0	3.190	5.351	8.541	0	0	0	0	0	0	0	66.424
8. Altre spese correnti	23.555	0	0	0		0	0	-0	0	-0	0	0	0	-0	0	0	0	0	0	0	0	23.555
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	431.755	0	9.448	140.149	12.748	5.634	516	88.984	0	88.984	0	3.190	157.315	160.505	104.599	0	0	1.431	0	1.431	0	955.770

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL’ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DA CONSIGLIO PER L’ANNO 2013 COMUNE DI BOGOGNO

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

(continua)

Classificazione funzionale Classificazione economica	1 Amm.ne Gestione e controllo	2 Giustiz.	3 Polizia locale	4 Istruz. pubblic.	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreat.	7 Turismo	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione territorio e dell’ambiente				10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi Produtt.	Totale generale
								Viabil. Illumin. Serv.01 e D2	Traspor. Pubbl. serv. D3	Totale	Ediliz. Residen pubblica serv.D2	Serviz. Idrico serv.D4	Altre serv.01 03,05 e 06	Totale		Industr. artig. serv. 04 e 06	Commer. serv. D5	Agric. Serv.07	Altre serv. Da 01 a 03	Totale		
B) SPESE in C/CAPITALE	1.192	0	0	51.936	0	0	0	18.947	0	18.947	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72.075
1 Costituzione di capitali fissi Di cui: -beni mobili, macchine e attrez. tecnico scient.	1.192	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.192
Trasferimento in c/c capitale 2 Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc																						
3 Trasferimenti a imprese private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Trasferimenti a Enti pubblici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Di cui: - Stato e Enti Amm.ne C.le - Regione - Province e Città metropolitane - Comuni e Unione Comuni - Az. Sanitarie e Ospedaliere - Consorzi di comuni e istituzioni - Comunità montane - Aziende di pubblici servizi - Altri Enti Amm.ne Locale	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0
5 Totale trasferimenti in c/capitale(2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 Partecipazioni e Conferimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 Concess. Cred. e anticipazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	1.821	0	0	51.936	0	0	0	18.947	0	18.947	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72.704
TOTALE GENERALE SPESA	433.576	0	9.448	192.085	12.748	5.634	516	107.931	0	107.931	0	3.190	157.315	160.505	104.599	0	0	1.431	0	1.431	0	1.028.474

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1- Valutazioni finali della programmazione.

Il bilancio dell'anno finanziario 2015 vede l'attuazione del programma politico di questa Amministrazione nel finale del suo quarto anno del secondo mandato. La programmazione dell'attività dell'Ente riveste una rilevante importanza, va intesa come un sistema coerente di atti che individuano il percorso ritenuto migliore per la realizzazione del pubblico interesse che rappresenta il motivo stesso della sua esistenza. Tutto ciò è possibile se, per la programmazione, si prende in esame innanzitutto il documento che rimane preliminare a tutti gli altri: il programma di mandato del Sindaco all'atto della candidatura, e le proposte avanzate dai responsabili dei Servizi. Il tutto in considerazione delle entrate del bilancio. L'azione del bilancio deve continuare a tendere allo sviluppo e alla razionalizzazione dei servizi sul territorio, perseguendo obiettivi dei programmi come precisati nel bilancio stesso.

I principi fondamentali che, fin dal 1990, con l'emanazione della legge n. 142, devono ispirare l'azione amministrativa sono: la trasparenza, la semplificazione, l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la separazione dei ruoli degli Organi di Governo e degli Organi di Gestione.

L'attenzione dell'amministrazione è rivolta in maniera particolare ai servizi da erogare ai cittadini per uno stile di vita del paese migliore a vantaggio di tutti, spaziando in tutti i settori della vita comunitaria, ponendo in rilievo le categorie più deboli e bisognose e le necessità delle famiglie.

L'attenzione primaria del bilancio dell'esercizio finanziario 2015 è rivolta al rispetto dell'obiettivo del Patto di stabilità interna e al contenimento della spesa pubblica.

Nel settore sociale si registra la recente apertura dell'asilo nido comunale "La Valle dei Gamberi" che offre un servizio completo per la primissima infanzia (3 mesi-3 anni) strutturato per 20 utenti con condizioni di accesso vantaggiose per i residenti.

Continua il progetto di sviluppo globale del territorio al servizio della popolazione valorizzandola sotto il profilo umano, sociale e culturale.

Molto soddisfacente è la risposta sempre più viva nella partecipazione dei cittadini di ogni fascia d'età aiutandoli ad aprirsi ai valori che contano e ad esprimere al meglio le proprie potenzialità nel mondo sociale, scolastico e lavorativo.

La biblioteca comunale è stata fulcro di svariate attività culturali nel corso degli anni di mandato ed è stata assegnata a bilancio 2015 una somma per l'aggiornamento della stessa e per il sostegno delle attività collegate.

Sono previste varie attività sportive e ricreative per i giovani: campo estivo per ogni fascia scolastica;

Un vasto programma di attività sportive, ginniche e di ballo si tengono presso la nuova palestra comunali e vari sono gli spettacoli e le manifestazioni per la promozione del territorio, nonché concerti ed intrattenimenti. Positiva è la collaborazione del Comune con le varie associazioni locali A.C. Bogogno, Filarmonica Bogognese, Cooperativa Il Quadrifoglio, Società di Cultura Bogognese, AVIS di Bogogno.

Si è dato seguito alle iniziative già avviate negli anni precedenti atte a migliorare il tenore di vita dei cittadini organizzando anche per il 2015 il corso di ginnastica dolce.

E' sempre più vivo lo spirito di collaborazione con il cittadino supportato dal dialogo costante e dall'informazione sul proprio operato, anche mediante moderne tecnologie, quali il sito web creato per pubblicizzare le attività comunali e del territorio e per accogliere i suggerimenti dei cittadini. Attraverso la pubblicazione all'albo pretorio on-line che consente una completa trasparenza dell'attività amministrativa comunale.

Nel settore istruzione pubblica, è stato avviato da questa amministrazione il servizio di mensa scolastica, il servizio di pre e post-scuola presso la scuola dell'infanzia e la scuola primaria a supporto delle famiglie con genitori lavoratori che possono in tal modo conciliare gli impegni lavorativi agli orari scolastici dei propri figli.

L'importanza del territorio, del suo giusto utilizzo, della sua conservazione e della sua conoscenza, ha portato questa amministrazione a sviluppare un progetto volto allo studio del territorio e al suo rilancio. Per questo motivo si è rivolta l'attenzione alla promozione di attività turistico-eno-gastronomico. Dopo aver attraversato un periodo di parziale abbandono, la viticoltura di Bogogno oggi rifiorisce grazie al rinnovato impegno di chi non ha mai desistito e grazie all'intervento di nuove iniziative qualificate che sono certamente predittive di un futuro di grande sviluppo. La tradizione contadina del paese e l'arte locale diventano oggi stimolo per progetti ed iniziative che certamente rappresentano adeguatamente non solo il vino ma anche l'ambiente, la cultura e il territorio. E' stato recentemente avviato sul territorio un esercizio alberghiero. Queste sono le motivazioni per cui questo Ente ha aderito all'ATL di Novara, Azienda per la promozione del turismo locale, all'Associazione nazionale "Città del Vino". E' stata data continuità alla pubblicazione del Monitore in collaborazione con la Biblioteca Comunale con l'ausilio di personale del Servizio Civile.

La popolazione si è dimostrata sensibile alle problematiche ambientali e molto disponibile alla buona riuscita del progetto di raccolta differenziata dei rifiuti urbani avviato ormai da diversi anni con successo, e nel tempo si beneficerà di un'economia del costo del servizio che andrà a favore della collettività.

Per il 2015 l'aliquota dell'addizionale comunale all'imposta del reddito delle persone fisiche, applicata in attuazione della delega conferita con legge n. 59/97, rimane allo 0,6%. Continua l'operazione di controllo e accertamento dell'ICI volta ad equiparare l'imposta e a correggere le eventuali irregolarità ed evasioni, che porterà ad una sempre maggiore autonomia locale.

Si continua a perseguire il concetto del "Comune-Azienda" in cui tutte le risorse devono essere produttive, per evitare di far ricadere sull'intera collettività i costi dell'inoperosità amministrativa. Come ampiamente descritto l'attività dell'Ente è volta alla ricerca di nuove risorse, cercando il distacco dal concetto di finanza derivata, e sopperendo in modo alternativo alla riduzione dei trasferimenti erariali per poter dare continuità ai servizi e per avere la possibilità di istituirne di nuovi.

Si tende a contenere le spese mediante convenzioni dei servizi con altri Enti.

Anche per il servizio di vigilanza, e per l'ufficio tecnico è stata attuata la convenzione con altri comuni e per i servizi socio assistenziali specialistici alla persona sono gestiti dal Consorzio Intercomunale CISS di Borgomanero. Un'importante convenzione è rappresentata dal servizio di protezione civile in corso di rinnovo tra i comuni di Bogogno, Agrate Conturbia, Divignano, Cressa, Cavaglietto.

Per quanto riguarda la programmazione delle opere pubbliche per l'anno 2015 si rileva l'impegno di questa amministrazione rivolto al settore della viabilità e asfaltatura strade, scolastico con interventi volti al miglioramento degli edifici scuola dell'infanzia, nella funzione generale di amministrazione con interventi di manutenzione chiesa di S. Rocco. La pianificazione triennale delle opere pubbliche vede per il 2016 e 2017 l'attenzione rivolta alla riqualificazione della viabilità con manutenzione strade comunali e sistemazione delle aree di verde pubblico.

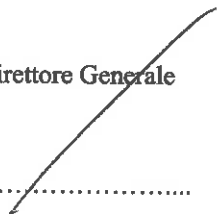
Non è previsto nella programmazione triennale il ricorso al mercato creditizio.

Bogogno li 27/04/2015

Il Segretario



Il Direttore Generale



Il Responsabile
della Programmazione

.....

Il Responsabile del Servizio
Finanziario



(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)



Il Rappresentante Legale

