

N. GEN. 232



**COMUNE DI BOGOGNO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE N. 102 DEL 15/05/2019**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI PRIMO SOCCORSO – AGGIORNAMENTO - PER IL DIPENDENTE DELL'UFFICIO TECNICO E IMPEGNO DI SPESA CIG: ZA428700A1**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE**

RILEVATA, da parte del dipendente dell'ufficio Tecnico, la necessità di partecipare al corso di formazione – aggiornamento organizzato ICS Maugeri SPA IRCCS Gattico-Veruno, , che si terrà il giorno 19/06/2019 dalle 9:30 per la durata di quattro ore.

VISTO il programma e la comunicazione del costo del corso pari a € 100,00 Iva esente, pervenuto da ICS Maugeri SPA IRCCS Gattico-Veruno;

RITENUTO di autorizzare il dipendente Responsabile dell'ufficio tecnico alla partecipazione al corso per il giorno 19 giugno 2019;

RITENUTO di procedere all'impegno di spesa per il corso di cui sopra;

VISTO:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2019/2021;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, come convertito dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;

**D E T E R M I N A**

1. DI AUTORIZZARE il dipendente, Responsabile dell'ufficio tecnico, alla partecipazione al corso che si terrà presso ICS Maugeri SPA IRCCS Gattico-Veruno il giorno 19 giugno 2019;

2. DI IMPEGNARE, a favore della ICS Maugeri SPA IRCCS Gattico-Veruno, con sede a GATTICO-VERUNO in Via per Revislate n. 13, per il corso di aggiornamento di primo soccorso di cui in premessa la spesa complessiva di euro € 100,00 Iva esente, al codice 1.02.1.03 cap 325 del bilancio di previsione 2019/2021 anno 2019.

3. DI LIQUIDARE la spesa complessiva con successivo atto a ricevimento di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Lorenzi Dott.ssa Dorella



**ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE**

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**A T T E S T A**

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 2019/260

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE  
Ferrari Rag. Marta



N. \_\_\_\_\_ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

\_\_\_\_\_