

**COMUNE DI BOGOGNO****Provincia di Novara**

P.zza Dott. Orazio Palumbo 5 – Cap. 28010
C.F. 00429660038 – Tel. 0322 808805 – fax 0322 809942
e-mail municipio@comune.bogogno.no.it – www.comune.bogogno.no.it

DETERMINAZIONE
UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE
N. 2 DEL 09/02/2017

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa, liquidazione e pagamento, quale rimborso spese di notifica effettuate da altre amministrazioni pubbliche per conto del Comune di Bogogno.

L'anno duemiladiciassette, addì 09, del mese di febbraio, presso l'ufficio di Polizia Municipale,

il Responsabile del Servizio nominato con decreto del Sindaco n°02/2017, adotta la seguente

DETERMINAZIONE

Premesso che ai sensi dell'art.10 della Legge 03/08/199, n.265, comma 1 *“Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, possono avvalersi, per le notificazioni dei propri atti, dei messi comunali, qualora non sia possibile eseguire utilmente le notificazioni ricorrendo al servizio postale o alle altre forme di notificazione previste dalla legge.”*; comma 2 *“Al comune che vi provvede spetta da parte dell'amministrazione richiedente, per ogni singolo atto notificato, oltre alle spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, una somma determinata con decreto dei Ministri del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, dell'interno e delle finanze”*.

Preso atto che ai sensi dell'art.1/2^comma del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, è stato determinato che spetta al comune per ogni singolo atto notificato la somma di € 5,88 oltre alle spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento secondo le tariffe vigenti, nelle ipotesi previste dall'art.140 del codice di procedura civile;

Riscontrato che in modo sempre maggiore le poste non riescono a notificare i verbali di contestazione alle norme del C.d.S. redatti da questa Polizia Municipale determinandone il successivo invio ai messi comunali;

Vista la necessità di assumere un adeguato impegno di spesa per il pagamento di quanto dovuto alle pubbliche amministrazioni che provvedono a notificare gli atti per conto di questa Polizia Municipale;

Ritenuto quantificare la somma che ragionevolmente deve essere impegnata per il pagamento delle notifiche che le pubbliche amministrazioni effettueranno degli atti di questo ufficio, anno 2017, in € 200,00;

- **Rilevata** la necessità di assumere il relativo impegno di spesa quantificato in complessivi euro 200,00 IVA compresa.

- **Dato atto** che è stato acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario richiesto dall'art. 151 del D.Lvo 18/08/2000, n°267.

- **Visto** l'art. 109 del D.Lvo 18/08/2000, n°267.

- **Visto** il Regolamento di contabilità comunale

D E T E R M I N A

1. Di adottare l'impegno di spesa per l'anno 2017 di complessivi euro 200,00 per il pagamento di quanto dovuto alle pubbliche amministrazioni che provvedono a notificare gli atti per conto di questa Polizia Municipale

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 200,00 trova imputazione al codice 03.01.1.03, del bilancio 2016/2018 anno 2017.

3. di dare atto, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che l'obbligazione diverrà esigibile per euro 200,00 entro il 31 dicembre 2017.

4. di dare atto che viene osservato il disposto di cui all'art. 163 del decreto legislativo 267/2000, in quanto la spesa in oggetto è a carattere continuativo, necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

5. Di dare mandato all'ufficio ragioneria di effettuare il pagamento di quanto dovuto, per le notifiche effettuate dalle pubbliche amministrazioni degli atti di questa Polizia Municipale, previa apposizione del visto di regolarità sulle note spese pervenute.

6. di provvedere, per quanto di competenza, agli adempimenti inerenti e conseguenti a norma di legge.



Il Responsabile del Servizio
(Pier Giovanni Delorenzi)

ISTRUTTORIA CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

ATTESTA

La regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 203/121

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE
(Ferrari Rag. Marta)

N. _____ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna

Bogogno, lì _____

Il Messo Comunale