



**COMUNE DI BOGOGLIO
SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO**

DETERMINAZIONE N. 142 DEL 26.11.2013

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RISANAMENTO MURATURA MAGAZZINO
BENEFICIARIO: IMPRESA EDILE LODI ANDREA
CIG: ZAE0C8B83E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO - MANUTENTIVO

Considerato che una parte della muratura esterna del magazzino comunale di via Marconi, 1 si è fortemente deteriorata a causa di un'infiltrazione d'acqua piovana;

Vista la necessità di interpellare una ditta specializzata per il risanamento della muratura;

Interpellata l'impresa edile Lodi Andrea di Veruno che si è resa disponibile per il suddetto lavoro;

Visto il preventivo di spesa pervenuto dall'impresa edile Lodi Andrea con sede a Veruno in via Arborà, 2/A, prot. 4659 del 25.11.2013, per un totale di spesa di € 610,00 IVA inclusa;

Considerato che l'importo della suddetta fornitura è al di sotto della soglia di cui all'art. 125, comma 11 del D.lgs n. 163/2006, e di cui all'art. 13 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n. 43 del 25/5/2007, per cui può applicarsi la procedura dell'affidamento in economia per ottimo fiduciario;

Accertato altresì che è stato richiesto il C.I.G. obbligatorio ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 per tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

Visti:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2013;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE all'impresa edile Lodi Andrea con sede a Veruno in via Arborà, il lavoro di risanamento della muratura esterna del magazzino comunale, per un totale di spesa di € 610,00 Iva inclusa;

DI IMPEGNARE, a favore della dall'impresa edile Lodi Andrea di Veruno la somma di **€ 610,00** all'intervento 1.01.05.03 cap. 1246 del Bilancio 2013;

DI PROVVEDERE alla successiva liquidazione dietro presentazione di regolare fattura.



ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

APPONE

Il visto di regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio, attestante la copertura finanziaria e assume l'impegno di spesa avente il n. 2013/311

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.



N. REG. PUB. _____

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, li

IL MESSO COMUNALE

