

**NOMINA RESPONSABILE ESTERNO AL TRATTAMENTO DATI  
AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 E S.M.I.**

**Premesso che:**

- A decorrere dal 14 aprile 2016 è applicabile in tutti gli Stati membri il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (d'ora innanzi anche il "Regolamento");
- L'art. 28 del Regolamento(UE) n. 2016/679 riconosce al Titolare del trattamento la facoltà di avvalersi uno o più responsabili del trattamento dei dati, che abbiano esperienza, capacità, conoscenza per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del regolamento, anche relativamente al profilo della sicurezza;
- Per "trattamento", ai sensi dell'art. 4 punto 2 del Regolamento, si intende "qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
- Per "dati personali", ai sensi dell'art. 4 punto 1 del Regolamento, si intende "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); altresì si considera identificabile "la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale";
- Ai fini del rispetto della normativa, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie attività;
- il CAF CISL è autorizzato allo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale di cui all'art. 34 D. Lgs. 9 luglio 1997 n. 241, e successive modificazioni, e risulta a tal fine iscritto nell'elenco dei CAF tenuto dal Ministero delle Finanze;
- il CAF CISL, in base all' art. 11 del DM. 31 maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento di tale attività può avvalersi di società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito il Caf o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i Caf, ovvero sia posseduto interamente dagli associati alle predette associazioni e organizzazioni;
- La Società di Servizi rientra nella fattispecie prevista dal DM. 31 maggio 1999 n. 164;
- Tenuto conto delle attività di trattamento necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, previa valutazione di quanto imposto dal Regolamento (UE) n. 2016/679, il Titolare ha ritenuto che il Responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento (UE) n. 2016/679 ed a garantire la tutela dei diritti e le libertà degli interessati coinvolti nelle suddette attività di trattamento;
- Con il presente atto, relativamente alle attività di trattamento dei dati necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, il Titolare vincola il Responsabile a trattare i propri dati personali nel rispetto delle istruzioni di seguito fornite;
- Tale nomina non comporta alcuna modifica della qualifica professionale del Responsabile e/o degli obblighi concordati tra le Parti.

**Tutto quanto sopra premesso**

Il Comune di \_\_\_\_\_, in qualità di Titolare del Trattamento,

con la presente **nomina Il CAF Cisl srl**, P.IVA e codice fiscale 04415631003, con sede legale in Roma, Via G. Nicotera 29 e sede operativa in Roma, Via Abruzzi 3 rappresentata da GIOVANNA VENTURA - nata a Catania (CT) il 07-01-1954, CF: VNTGNN54A47C351Z - in qualità di Presidente munito degli occorrenti poteri e domiciliato per la carica presso la sede legale della società

#### RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Per il trattamento dei dati personali di cui è Titolare il Comune e di cui il Responsabile può venire a conoscenza nell'esercizio delle attività espletate per conto del Titolare (**domande di prestazioni sociali collegate all'ISE**).

Il Responsabile ha il potere ed il dovere di trattare i dati personali indicati nella tabella sottostante nel rispetto della normativa vigente, attenendosi sia alle istruzioni di seguito fornite, sia a quelle che verranno rese note dal Titolare mediante procedure e/o comunicazioni specifiche.

<b>Natura e finalità del trattamento</b>	Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per la corretta esecuzione delle attività concordate tra le Parti.
<b>Categorie di interessati e categoria/e di dati personali trattati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati personali dei clienti del Titolare;</li> <li>• Dati personali dei clienti potenziali del Titolare;</li> <li>• Particolari categorie di dati personali, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, dati relativi allo stato di salute dell'utente;</li> </ul>
<b>Validità e revoca della nomina</b>	<p>La presente nomina inizierà a decorrere dal _____ e ha validità per tutta la durata del rapporto giuridico intercorrente tra le Parti e potrà essere revocata a discrezione del Titolare.</p> <p>La presente nomina non costituisce aggravio in capo al Responsabile, rientrando la medesima negli obblighi normativi che regolano i rapporti con il Titolare sotto il profilo privacy.</p> <p>La presente nomina potrà essere revocata nei casi e con le modalità previsti dalla Convenzione, o se quest'ultima dovesse venir meno per qualsiasi ragione, o potrà anche decadere a seguito dell'inadempimento del Responsabile alla presente nomina e alle sue istruzioni, e in caso di perdita da parte del Responsabile dei requisiti di cui all'art. 28 del Regolamento, previa valutazione da parte del Titolare del trattamento.</p>
<b>Istruzioni generali per il trattamento dati; il Responsabile deve:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Effettuare solo i trattamenti necessari e funzionali per lo svolgimento delle attività commissionate dal Titolare, escludendovi i trattamenti non autorizzati dal Titolare e comunque ulteriori a quelli esclusivamente necessari per il rispetto dell'incarico affidato;</li> <li>2. collaborare con il Titolare per garantire la puntuale osservanza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;</li> <li>3. mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali di cui verrà a conoscenza in ragione delle attività affidate dal Titolare;</li> <li>4. individuare per iscritto le persone autorizzate al trattamento che operino sotto la propria direzione e/o autorità; dare loro le istruzioni idonee per il trattamento</li> </ol>

	<p>dei dati personali da essi svolti per conto del Titolare;</p> <p><b>5.</b> vigilare affinché le persone autorizzate rispettino le istruzioni impartite e le misure tecniche e organizzative predisposte;</p> <p><b>6.</b> richiamare le persone autorizzate al rispetto delle istruzioni impartite; nei casi più gravi, segnalando al Titolare il mancato rispetto di tali istruzioni tali da creare delle vulnerabilità ai dati trattati per conto di quest'ultimo;</p> <p><b>7.</b> assistere il Titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate a preservare i dati trattati per conto del Titolare, implementando quanto di propria competenza rispetto al trattamento effettuato in esecuzione delle attività commissionate, al riguardo impegnando per scritto anche i fornitori coinvolti. Tali misure comprendono anche le misure le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento. Resta inteso che tali misure riguardano e sono necessarie anche a preservare i diritti degli interessati, ivi ricomprensivo l'esercizio dei diritti da parte degli stessi;</p> <p><b>8.</b> in caso di richieste aventi ad oggetto l'esercizio da parte dell'interessato dei diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 Regolamento (UE) n. 2016/679 e s.m.i., ricevute direttamente o indirettamente da soggetti interessati, provvedere all'immediato invio al titolare al fine di consentire al medesimo un riscontro nei termini di legge; resta inteso che il Responsabile dovrà inviare detta comunicazione provvedendo ad allegare tutte le informazioni richieste, al fine di consentire una risposta esaustiva;</p> <p><b>9.</b> dare immediato avviso al Titolare in caso di nuovi trattamenti e/o della cessazione di quelli concordati;</p> <p><b>10.</b> non creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione del Titolare, fatto salvo quando ciò risulti strettamente indispensabile ai fini dell'esecuzione degli obblighi assunti;</p> <p><b>11.</b> in caso di ricezione di richieste specifiche avanzate dall'Autorità Nazionale per la protezione dei dati personali o altre autorità, il Responsabile si impegna a coadiuvare il Titolare per quanto di sua competenza;</p> <p><b>12.</b> non è in nessun caso ammessa la diffusione dei dati personali trattati in esecuzione degli obblighi concordati col Titolare;</p> <p><b>13.</b> segnalare eventuali criticità al Titolare che possono mettere a repentaglio la sicurezza dei dati, al fine di consentire idonei interventi da parte dello stesso;</p> <p><b>14.</b> coadiuvare il Titolare ed i soggetti da questo indicati nella redazione della documentazione necessaria per adempiere alla normativa di settore, con riferimento ai trattamenti di dati effettuati dal Responsabile in esecuzione delle attività assegnate;</p> <p><b>15.</b> apportare le necessarie tutele contrattuali nei rapporti con i propri fornitori/sub-fornitori secondo quanto disposto dal Titolare;</p> <p><b>16.</b> tenere nota del trattamento svolto per conto del Titolare all'interno di un apposito Registro delle attività di trattamento, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento;</p> <p><b>17.</b> coadiuvare il Titolare nella redazione del proprio Registro delle attività di trattamenti, segnalando anche, per quanto di propria competenza, eventuali modifiche da apportare al Registro;</p>
<b>Istruzioni specifiche per il trattamento dati</b>	<p><b>18.</b> vigilare affinché le persone autorizzate trattino secondo le istruzioni impartite i dati personali degli interessati, per lo svolgimento dell'incarico affidato;</p>

<b>particolari - il Responsabile deve:</b>	<p><b>19.</b> verificare la corretta osservanza, da parte delle persone autorizzate, delle misure previste dal Titolare in materia di archiviazione, potendo derivare gravi conseguenze da accessi non autorizzati alle informazioni oggetto di trattamento da parte di coloro che operano nella propria struttura;</p> <p><b>20.</b> prestare particolare attenzione al trattamento dei dati personali rientranti nelle categorie particolari conosciuti, anche incidentalmente, in esecuzione dell'incarico affidato, procedendo alla loro raccolta e archiviazione solo ove ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività di competenza e istruendo in tal senso le persone autorizzate che operano all'interno della propria struttura;</p> <p><b>21.</b> conservare la documentazione cartacea avendo cura di non lasciare esposta la documentazione identificativa, al fine di evitare accessi non autorizzati ai dati;</p> <p><b>22.</b> vigilare affinché i dati personali degli interessati vengano comunicati solo a quei soggetti preventivamente autorizzati dal Titolare (ad esempio a propri fornitori e/o subfornitori) che presentino garanzie sufficienti secondo le procedure di autorizzazione disposte e comunicate dal Titolare. Sono altresì consentite le comunicazioni richieste per legge nei confronti di soggetti pubblici;</p> <p><b>23.</b> sottoporre preventivamente al Titolare, per una sua formale approvazione, le richieste di dati da parte di soggetti esterni;</p> <p><b>24.</b> non diffondere i dati personali relativi agli interessati, salvo autorizzazione del Titolare;</p> <p><b>25.</b> segnalare eventuali criticità nella gestione della documentazione contenente dati personali al fine di consentire idonei interventi da parte del Titolare.</p>
<b>Subfornitori</b>	<p>Per l'esecuzione delle attività concordate tra le Parti che determinino, o possano determinare, il trattamento ad opera di terze parti (d'ora in poi "subfornitore/i") dei dati personali del Titolare, quest'ultimo autorizza il Responsabile a ricorrere a subfornitori, nel rispetto delle condizioni di cui alla presente autorizzazione.</p> <p>Il Responsabile si impegna ad imporre ai suddetti subfornitori, mediante apposito contratto, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati assunti con la presente autorizzazione.</p> <p>È fatto obbligo al Responsabile di conservare la copia aggiornata dell'elenco dei subfornitori autorizzati e dei contratti con essi sottoscritti, provvedendo su richiesta espressa del Titolare, ad esibire per alcuno o tutti i suddetti subfornitori i corrispettivi contratti.</p> <p>Il Responsabile si obbliga a comunicare al Titolare ogni variazione intervenuta riguardante l'aggiunta o la sostituzione di altri subfornitori o le attività da essi eseguite. In caso di mancata opposizione del Committente di entro 7 giorni lavorativi a mezzo PEC, la modifica si intende approvata. In nessun caso, pertanto, il Responsabile è autorizzato a delegare o subappaltare l'erogazione integrale o parziale delle attività concordate senza la preventiva autorizzazione scritta del Titolare.</p> <p>La mancata comunicazione di cui sopra può costituire oggetto di revoca della presente autorizzazione.</p> <p>Il Responsabile garantisce che i subfornitori autorizzati non ricorrono ad altri</p>

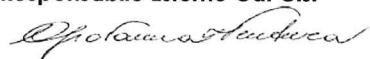
	<p>sub fornitori, se non previa autorizzazione scritta da parte del Titolare.</p> <p>In ogni caso, il Responsabile rimane unico e solo responsabile nei confronti del Titolare delle attività da egli eventualmente affidate a terzi.</p>
<b>Processi e procedure</b>	Il Responsabile accetta fin da ora di impegnarsi a rispettare i processi e le procedure predisposte dal Titolare per la protezione dei dati personali che abbiano uno specifico impatto sulla funzione ricoperta dal Responsabile, ed in caso comunicati anche in seguito, al riguardo vincolando anche i soggetti autorizzati al trattamento.
<b>Durata del trattamento</b>	La durata del trattamento è limitata all'esecuzione delle attività pattuite o comunque concordate con il Titolare. Esaurite, il Titolare provvederà a revocare ogni accesso ai propri dati eventualmente concesso al Responsabile il quale altresì si impegna a cancellare da qualsivoglia supporto i dati personali trattati direttamente o incidentalmente per conto del Titolare, fatti salvi ulteriori obblighi di conservazione stabiliti dalle normative cui è obbligato il responsabile.
<b>RPD</b>	Il Responsabile è tenuto a collaborare e a coadiuvare il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito anche "RPD") del Titolare nello svolgimento delle attività da questo effettuate.  L'RPD è contattabile al seguente indirizzo: _____.
<b>Responsabilità</b>	Il Responsabile conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi negozialmente e normativamente assunti nella sua qualità di Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) n. 2016/679. Di conseguenza, anche successivamente allo scioglimento o cessazione dell'efficacia dei rapporti tra le Parti a qualsiasi causa dovuta e/o successivamente alla revoca della presente autorizzazione, il Fornitore sarà responsabile, senza limitazione alcuna, per qualsivoglia perdita e/o danneggiamento subiti dal Titolare del trattamento ed imputabili all'inadempimento dei suddetti obblighi da parte del Responsabile, dei suoi consulenti, dipendenti, collaborati e/o subappaltatori, impegnandosi a manlevare e tenere indenne il Titolare del trattamento da ogni responsabilità al riguardo, a qualsiasi causa dovuta.  Ai sensi della lettera H) dell'art. 28 è compito del responsabile mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità a quanto richiesto.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

**Il Titolare**

\_\_\_\_\_

(Per presa visione ed accettazione)  
**Il Responsabile Esterno Caf Cisl**



**CAF CISL S.r.l.**  
**Il PRESIDENTE**  
*(Giovanna Ventura)*

