



OK
ORIGINALE

**COMUNE DI BOGOGNO
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

'DETERMINAZIONE N. 213 DEL 9/11/2018

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PER IL DIPENDENTE DELL'UFFICIO RAGIONERIA E IMPEGNO DI SPESA CIG: ZBE25AEF80

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE

RILEVATA, da parte del dipendente dell'ufficio Ragioneria, la necessità di partecipare al corso di formazione organizzato dalla CIVICA SRL, con sede a Cremona in Corso Vittorio Emanuele II, 78, che si terrà il giorno 16/11/2018 dalle 9:00 alle 13:30 ad Arona;

VISTO il programma e la comunicazione del costo del corso pari a € 132,00 Iva esente ex art. 10 DPR 633/1972, pervenuto da CIVICA SRL, con sede a Cremona in Corso Vittorio Emanuele II, 78;

RITENUTO di autorizzare la dipendente Responsabile dell'ufficio ragioneria alla partecipazione al corso per il giorno 16 novembre 2018;

RITENUTO di procedere all'impegno di spesa per il corso di cui sopra;

VISTO:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2018/2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, come convertito dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;


D E T E R M I N A

1. DI AUTORIZZARE la dipendente, Responsabile dell'ufficio ragioneria, alla partecipazione al corso che si terrà ad Arona il giorno 16 novembre 2018, organizzato da CIVICA SRL, con sede a Cremona in Corso Vittorio Emanuele II, 78;

2. DI IMPEGNARE, a favore della società CIVICA SRL, con sede a Cremona in Corso Vittorio Emanuele II, 78, per il corso di formazione di cui in premessa la spesa complessiva di euro € 132,00 Iva esente ex art. 10 DPR 633/1972, al codice 1.01.02.03 cap 325 del bilancio di previsione 2018/2020 anno 2018.

1. DI LIQUIDARE la spesa complessiva con successivo atto a ricevimento di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Lorenzi Dott.ssa Dorella



ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

ATTESTA

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 2018/343
Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CONTABILE
Ferrari Rag. Marta



N. _____ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
