



**COMUNE DI BOGOGNO**  
**Provincia di Novara**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL  
CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 28 DEL 17/11/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE "D.U.P."  
PERIODO 2022-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **DICIASSETTE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **21.00** presso la **PALESTRA COMUNALE** (ai sensi dell'art.3 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale) onde consentire la partecipazione del pubblico, limitatamente ai posti a sedere, nel rispetto delle norme di sicurezza dettate dall'emergenza sanitaria, regolarmente adunato previa comunicazione al Prefetto e a tutti i Consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

|                          | Presenti | Assenti  |
|--------------------------|----------|----------|
| SACCO PIETRO             | X        |          |
| AGLIATA STEFANO          | X        |          |
| FERRARI MARIO ANDREA     | X        |          |
| FERRARIO ANDREA          | X        |          |
| SACCO RODOLFO ADALGISIO  | X        |          |
| GASPEROTTI IGOR          | X        |          |
| FEDRIGO MARIA FILOMENA   | X        |          |
| ROZZATI LORENZO          | X        |          |
| CONTI MICHELE            |          | X        |
| GODIO NADIA              | X        |          |
| CARBONATI CESARE BASILIO |          | X        |
| <b>TOTALI N.</b>         | <b>9</b> | <b>2</b> |

Partecipa il Segretario Comunale DOTT.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri il Sig. SACCO PIETRO nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso** che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

*“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.”*

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 04/10/2021 con la quale è stato approvato il D.U.P. aggiornato;

**Visto** che il D.U.P., allegato al presente atto in coerenza con le scelte amministrative che hanno accompagnato l'elaborazione del bilancio.

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visti** i pareri dei responsabili di servizio sulla proposta

Con votazione espressa in forma palese dagli aventi diritto:

Presenti n. 9

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 0

E con astenuti n. 1 (Godio Nadia)

## DELIBERA

Di approvare l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022-2024, elaborato in coordinamento e coerenza con lo schema di Bilancio 2022/2024, e che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Successivamente stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione in forma palese che ha dato il seguente esito:

Con votazione espressa in forma palese dagli aventi diritto:

Presenti n. 9

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 0

E con astenuti n. 1 (Godio Nadia)

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE  
FIRMATO NAPOLITANO ANNA LAURA

**Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE  
FIRMATO FERRARI MARTA

**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,  
per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

FIRMATO PIETRO SACCO

FIRMATO NAPOLITANO ANNA LAURA

\_\_\_\_\_  
**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con  
decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. .... REG.PUB.)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
.....

\_\_\_\_\_  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Addì .....

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
.....