



ORIGINALE

COMUNE DI BOGOGNO
Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE

N. 4 DEL 01/03/2021

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP – PERIODO 2021-2023 - AGGIORNAMENTO

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **UNO** del mese di **MARZO** alle ore **20.30** presso la **PALESTRA COMUNALE** (ai sensi dell'art.3 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale) onde consentire la partecipazione del pubblico, limitatamente ai posti a sedere, nel rispetto delle norme di sicurezza dettate dall'emergenza sanitaria, regolarmente adunato previa comunicazione al Prefetto e a tutti i Consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

	Presenti	Assenti
SACCO PIETRO	X	
AGLIATA STEFANO	X	
FERRARI MARIO ANDREA	X	
FERRARIO ANDREA	X	
SACCO RODOLFO ADALGISIO	X	
GASPEROTTI IGOR	X	
FEDRIGO MARIA FILOMENA	X	
ROZZATTI LORENZO	X	
CONTI MICHELE	X	
GODIO NADIA	X	
CARBONATI CESARE BASILIO		X
TOTALI N.	10	1

Partecipa il Segretario Comunale DOTT.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri il Sig. SACCO PIETRO nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Illustra il Sindaco.

Relazione sugli interventi relativi ai lavori pubblici.

Premesso che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Visto che con deliberazione del C.C. N. 27 del 30.10.2020 è stato approvato il DUP periodo 2021/2023;

Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 04.01.2021 si è provveduto all'aggiornamento del D.U.P. 2021-2023;

Visto che il D.U.P., allegato al presente atto è stato elaborato operando aggiornamenti, in coerenza con le scelte amministrative che hanno accompagnato l'elaborazione del bilancio.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti sulla materia e acquisito agli atti;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi, ciascuno per la propria competenza, in ordine alla regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, art. 3 comma 1, lettera B;

Con votazione espressa per alzata di mano:

Presenti n. 10

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 0

E con astenuti n. 2 (Conti Michele, Godio Nadia)

D E L I B E R A

1. Di approvare l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021-2023, elaborato in coordinamento e coerenza con lo schema di Bilancio 2021/2023, e che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

~~~~~

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione che ha dato il seguente esito:

Con votazione espressa per alzata di mano:

Presenti n. 10

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 0

E con astenuti n. 2 (Conti Michele, Godio Nadia)

## **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:  
**FAVOREVOLE**

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

**Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:  
**FAVOREVOLE**

Li 01/03/14

**IL RESPONSABILE**



**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,  
per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**



**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. .... REG.PUB.)

**IL MESSO COMUNALE**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

---

Addì .....

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**