



**COMUNE DI BOGOGNO
SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO**

DETERMINAZIONE N. 148 DEL 10.08.2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA DIVISORI IN ACRILICO TRASPARENTE
CIG: ZCA2DF4CCB

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO

PREMESSO CHE:

- Il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 è stato approvato in data 16.12.2019 con deliberazione di C.C. n. 27;
- Con Deliberazione di C.C. n. 03 DEL 27.04.2020 è stata approvata la variazione Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022;
- Con Deliberazione di C.C. n. 06 del 13.05.2020 dal titolo “Bilancio di previsione 2020/2022 - Variazione. Prelevamento da fondo di riserva e applicazione Avanzo di Amministrazione”;
- L’amministrazione Comunale ha stanziato delle somme per le spese di manutenzione per adeguamento anti Covid19;

Ritenuto utile e necessario approvvigionare il magazzino comunale con 12 schermi protettivi posizionabili sulle scrivanie per garantire il corretto distanziamento sociale;

Visto il preventivo di spesa prot. 3232 del 10.08.2020 della ditta Centrufficio Loreto SPA sede legale in Viale A. Doria, 17 a Milano P.IVA 00902270966 C.F. 08312370151 che prevede per la fornitura di n. 12 pannelli in acrilico trasparenti la spesa complessiva di €. 1.083,00 IVA esclusa, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.U.R.C. on line regolare della ditta Ital Cleaner srl prot. INPS_21307733 valido fino al 14.10.2020;

Dato atto che trattasi di fornitura di beni e/o servizi d’importo inferiore ad €. 40.000,00, per l’affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2 e nell’art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto l’art. 23ter, comma 3 del D.L. 90/2014, modificato dalla Legge n. 208/2014, che autorizza tutti i Comuni a procedere autonomamente per gli acquisti di valore inferiori ore ad €. 40.000,00;

Visto l’art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 il quale dispone che, solo per acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a €. 5.000,00 vige l’obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Accertato altresì che è stato richiesto il C.I.G. obbligatorio ai sensi del D.lgs n. 50/2016;

Visti:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2020-2022;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia

D E T E R M I N A

Di affidare alla ditta Centrufficio Loreto SPA sede legale in Viale A. Doria, 17 a Milano P.IVA 00902270966 C.F. 08312370151, l'incarico descritto in premessa, alle condizioni esposte nel preventivo prot. 3232 del 10.08.2020 allegato al presente atto;

Di impegnare la spesa derivante dal presente atto pari ad €. 1.321,26 IVA compresa al codice 01 05 1 03 cap. 1248 del bilancio pluriennale 2020-2022 anno 2020;

Di dare atto, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che l'obbligazione diverrà esigibile per l'intera somma impegnata entro il 31 dicembre 2020;

Di liquidare, a seguito di fornitura avvenuta e presentazione di fattura, la relativa spesa con successivo atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Turetta Marco

ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

APPONE

Il visto di regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio, attestante la copertura finanziaria e assume l'impegno di spesa avente il n. 2020/405

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CONTABILE**
F.TO Ferrari Rag. Marta

N. REG. PUB. _____

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

IL MESSO COMUNALE
