



**COMUNE DI BOGOGNO**  
**Provincia di Novara**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**N. 50 DEL 01/07/2022**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER L'IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO DI  
VIDEOSORVEGLIANZA**

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì UNO del mese di LUGLIO alle ore 11:30 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

SACCO PIETRO  
AGLIATA STEFANO  
FERRARI MARIO ANDREA

SINDACO  
VICESINDACO  
ASSESSORE

TOTALI N.

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
3	

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Napolitano Anna Laura.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. PIETRO SACCO nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che è volontà dell'amministrazione comunale procedere all'implementazione dell'impianto di video sorveglianza esistente con il posizionamento di nuove telecamere per il controllo degli accessi da parte dei veicoli nei principali punti di ingresso nel territorio comunale al fine di prevenire attività criminose e consentire, con nuovi strumenti, all'ufficio di polizia locale di procedere alla ricerca, di propria iniziativa o su delega dell'autorità giudiziaria, di veicoli sospetti o coinvolti in attività criminose, nonché procedere con nuovi strumenti ai controlli di polizia stradale, relativi alla verifica della copertura assicurativa e regolarità della revisione dei veicoli circolanti nel territorio comunale.

Preso atto di quanto sopra e vista pertanto la necessità di ottimizzare le attività suddette, stante anche il fatto che la tempestività è sovente di fondamentale importanza per la prevenzione di reati o per la ricerca dei sospetti dopo il compimento di reati.

Ritenuto pertanto fornire direttive al Responsabile del Servizio di Polizia Municipale affinché proceda all'acquisto di un impianto di video sorveglianza composto da 5 telecamere predisposte per la lettura targhe, archiviazione e ricerca delle relative informazioni nelle banche dati dei pubblici registri mediante server e apparecchiature informatiche da installarsi presso l'ufficio di polizia municipale.

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario corrente nonché l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP);

Richiamato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli per quanto di rispettiva competenza, sia dal punto di vista tecnico che contabile, rilasciati ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL.D.lgs.267/2000;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano dagli aventi diritto;

### **DELIBERA**

- 1) Di procedere all'acquisto di un impianto di videosorveglianza e all'installazione di nuove telecamere sui varchi principali di ingresso al paese per il rilevamento dei veicoli in transito.
- 2) Di demandare pertanto al Responsabile del Servizio di Polizia Municipale l'acquisto di un impianto di video sorveglianza composto da n.5 telecamere con caratteristiche tecniche tali da poter rilevare e riconoscere le targhe dei veicoli ed archiviarne i dati, nonché di inserire nella banca dati le targhe sospette e le black list fornite dalle Forze dell'Ordine, con immediata segnalazione del passaggio all'operatore preposto nonché di ogni altra attrezzatura e software atte a consentire lo svolgimento dell'attività di sorveglianza così come da esigenze sopra descritte;
- 3) Di demandare al Responsabile del Servizio di Polizia Municipale l'individuazione del soggetto fornitore di quanto esposto al precedente punto nel rispetto dei limiti imposti dai vincoli di finanza pubblica ed alla tempistica di perfezionamento della procedura di acquisizione;

4) Di dare atto che l'acquisto di cui sopra, comprensivo delle spese accessorie per il trasporto, montaggio, posa in opera ed attivazione dell'impianto, trova idonea imputazione nel bilancio di previsione 2022 per l'importo complessivo di € 50.000,00 IVA inclusa;

Con successiva ed unanime votazione favorevole

**DELIBERA**

DI DICHIARARE il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

**Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE  




**Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE  




**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,  
per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE





IL SEGRETARIO COMUNALE





**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con  
decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. .... REG.PUB.)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
.....

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addi .....

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
.....