



**A.S. 2025/2026**

***RICHIESTA ISCRIZIONE AL  
MICRO NIDO COMUNALE DI BOGOGNO “LA VALLE DEI GAMBERI”***

Il/la sottoscritt\_\_ genitore \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ .mail \_\_\_\_\_  
*luogo di lavoro tel.* \_\_\_\_\_,  
cognome e nome del coniuge/convivente \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_, tel. \_\_\_\_\_ . mail \_\_\_\_\_  
*luogo di lavoro tel.* \_\_\_\_\_,

**CHIEDE AL COMUNE DI BOGOGNO**

Che il/la figli \_\_\_\_\_ nat\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_, venga ammesso\_\_\_\_ all'asilo nido  
comunale preferibilmente a partire dal mese di \_\_\_\_\_ con frequenza:  
 tempo prolungato (tutto il giorno 7:30-18:00)  
 tempo pieno (tutto il giorno 8:30-16:30)  
 tempo parziale (mattino e pranzo 7:30-13:30).

**Dichiara**, in ogni caso, di essere a conoscenza che:

- a) Gli inserimenti, in caso di lista di attesa, saranno effettuati sulla base di una graduatoria come da Regolamento Comunale;
- b) Gli inserimenti possono avvenire in periodi diversi dall'inizio anno solo in presenza di disponibilità di posti.
- c) Le tariffe mensili saranno versate direttamente al concessionario gestore del servizio con le modalità definite dal concessionario.
- d) Per i bambini delle famiglie residenti a Bogogno sono previsti contributi di sostegno in base all' I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare.
- e) Altre informazioni e dichiarazioni dovranno essere fornite direttamente al concessionario del servizio.

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore richiedente

Protocollo del comune

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DEI DOCUMENTI D'IDENTITA' DEI GENITORE RICHIEDENTI**

## INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

### Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Gentile famiglia,

*poiché nella domanda di ammissione al Micro Nido Comunale di Bogogno di Vs figlio/a sono richiesti dati personali e sensibili, che verranno utilizzati per procedere all'istruttoria per la definizione della graduatoria di ammissione, nonché per ulteriori finalità sotto illustrate, desideriamo informarVi che il Regolamento UE 679/2016 (GDPR), prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali.*

*In conformità alla normativa vigente, il soggetto interessato deve essere preventivamente informato in merito all'utilizzo dei dati che lo riguardano, ed il trattamento degli stessi è ammesso solo a seguito di consenso espresso, salvo i casi previsti dalla legge.*

*Pertanto, Vi garantiamo che tale trattamento è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza e dei diritti Vostri e di Vostro figlio/Vostra figlia e, di seguito, Vi forniamo tutte le informazioni riguardanti i dati a Voi richiesti:*

- **Titolare del trattamento dei dati** è il Comune di Bogogno, piazza Dr Palumbo n. 1 – Bogogno (NO) – PEC: [bogogno@cert.ruparpiemonte.it](mailto:bogogno@cert.ruparpiemonte.it)
- **Responsabile della protezione dei dati (DPO)** è il Sig. Stefano Bignoli, contattabile ai seguenti riferimenti, e-mail : [stefano.bignoli@t-solo.it](mailto:stefano.bignoli@t-solo.it) , PEC : [stefano.bignoli@pec.it](mailto:stefano.bignoli@pec.it)
- **Tipologia dei dati personali trattati e interessati:**  
Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:
  - a. dati personali generici;
  - b. dati personali “particolari” relativi allo stato di salute;I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a tutti gli utenti che usufruiscono o che intendono usufruire dei servizi svolti dall'Ente
- **Le finalità del trattamento dei dati sono le seguenti:**
  - definire la graduatoria di ammissione al Micro Nido per il prossimo anno educativo;
  - procedere all'inserimento dei minori, in ordine di graduatoria e secondo le disponibilità di posti, nella nostra struttura educativa;
  - organizzare attività a cui parteciperanno i bambini e le famiglie (sia all'interno del Nido che all'esterno);
  - avere i contatti con le famiglie per qualsiasi comunicazione e necessità;
  - adempire agli obblighi amministrativi (quali, ad esempio, emissione rette, certificazioni, adempimenti obblighi vaccinali).
- I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità sopra descritte, non potendo essere, in nessun caso, utilizzati per finalità diverse
- L'acquisizione dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte: l'eventuale rifiuto di fornire i dati o la mancata autorizzazione al loro trattamento preclude al Comune di Bogogno la possibilità di procedere con l'istruttoria della domanda da Voi presentata per l'ammissione al Nido di Vostro figlio/di Vostra figlia.
- **Base giuridica** del trattamento dei dati è da rinvenirsi nell'articolo 6, comma 1, lettera e), che rende lecito il trattamento di dati personali per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.
- **Trattamento dei dati:**
  - in modalità cartacea e, quindi, raccolti in schedari debitamente custoditi, ubicati presso gli uffici comunali;
  - in modalità informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche; struttura di rete, hardware e software sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale-<http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

In entrambi i casi (trattamento con modalità cartacea e con modalità telematica) l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, senza il Vostro preventivo consenso, fatta eccezione per alcuni dati, anche sensibili, i quali potranno essere comunicati ad un soggetto terzo determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria per il perseguimento delle finalità sopra descritte, nell'interesse del minore, o nei casi previsti da specifiche normative; a titolo di esempio, non esaustivo, indichiamo alcuni degli ambiti di comunicazione possibili:

- Pubbliche Amministrazioni che abbiano titolo di richiedere dati o informazioni (Comuni, ASL, Assistenti sociali, Guardia di Finanza);
- Compagnie di Assicurazione, per quanto riguarda la copertura assicurativa ed eventuali pratiche di rimborsi a seguito di infortuni.

I dati raccolti saranno comunicati alla Società che il Comune incaricherà del servizio e che agirà in qualità di Responsabile esterno del trattamento dati

GESTORE IN CONCESSIONE TWEETY'S HOUSE di Mallardo Giuseppina, Via Verbano n. 269, Novara.

- **Natura del conferimento dei dati personali**

Il conferimento dei dati è necessario per consentire all'Ente l'espletamento dei servizi richiesti.

- **Diritti degli interessati**

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione Dati ai contatti presenti nella sezione precedente.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

Firma di un genitore per presa visione dell'Informativa

.....