



**COMUNE DI BOGOGNO  
SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO**

**DETERMINAZIONE N. 124 DEL 29.06.2017**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI TRINCIATURA  
CEPPI SCUOLA PRIMARIA**  
**CIG: Z8D1F30AD8**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO**

Richiamata la determinazione n. 272 del 15.06.2017 con la quale si affidava l'incarico per il taglio dei 6 pini della scuola primaria;

Ritenuto utile per la sicurezza ed il miglior utilizzo del giardino della scuola primaria procedere anche nella rimozione di tutti i ceppi presenti;

Verificata la necessità di interpellare una ditta specializzata che disponga delle attrezzature necessarie alla rimozione;

Visto il preventivo prot. 2504 del 29.06.2017 dell'azienda agricola Castini Claudio con sede a Borgo Ticino in Via Leonardo Da Vinci, 29, allegato al presente atto che prevede una spesa di €. 350,00 oltre IVA 22% per la trinciatura di tutti i ceppi presenti nel giardino della scuola primaria;

Visto il D.U.R.C. on line regolare dell'azienda agricola Castini Claudio prot. INPS\_7139140 valido fino al 20.10.2017;

Esaminati i costi di cui sopra e ritenuti meritevoli d'interesse e di convenienza economica da parte del Settore Tecnico - Manutentivo;

Visti:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2017;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

**D E T E R M I N A**

1. Di affidare all'azienda agricola Castini Claudio con sede a Borgo Ticino in Via Leonardo Da Vinci, 29, il servizio di trinciatura ceppi giardino scuola primaria come indicato nel preventivo allegato al presente atto, per l'importo complessivo di €. 350,00 IVA esclusa;
2. Di imputare la spesa derivante dal presente atto pari ad €. 427,00 IVA compresa al codice 09.02.1.03 capitolo 6312 del bilancio 2017;
3. Di dare atto, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che l'obbligazione diverrà esigibile per l'intera somma impegnata entro il 31 Dicembre 2017;
4. Di provvedere alla successiva liquidazione dietro presentazione di regolare fattura.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Arch. Marco Turetta*



**ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE**

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio, attestante la copertura finanziaria e assume l'impegno di spesa avente il n. 2017/268  
Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE

Ferrari Rag. Marta



N. REG. PUB. \_\_\_\_\_

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE