



COMUNE DI BOGOGNO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 128 DEL 11/06/2021

**OGGETTO: TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO ALL'EVASIONE - ARTICOLO 1, COMMA 1091, DELLA LEGGE 30.12.2018, N. 145.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Responsabile del Servizio**

**Premesso che**

- la Legge di Bilancio (Legge n.145/2018) ha previsto all'art.1 comma 1091 l'istituto innovativo degli incentivi per l'ufficio entrate dell'Ente, prevedendo che:  
*"Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n.446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n.203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n.248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione";*

**Visto** che in data 11/11/2020 è stata conclusa la contrattazione decentrata del personale per l'anno 2020, approvata con delibera di G.C. n. 44 del 26/11/2020;

**Visto** che con deliberazione della G. C. N. 52 del 21.10.2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Regolamento con il quale si disciplina il trattamento economico accessorio del personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi di recupero all'evasione dei Tributi;

**Valutato che:**

- il recupero di evasione tributaria relativa all'IMU – TASI rilevato nell'anno fiscale precedente a quello di riferimento, come accertato nel Conto Consuntivo approvato con Atto C.C. N. 5 in data 13.06.2020, è risultato pari a €. 24.126,43;
- Ai sensi dell'articolo 2 del regolamento il 5% di tale somma, € 1.190,80, viene destinato all'incentivazione del personale dipendente mentre nessuna somma viene destinata al potenziamento delle risorse strumentali degli Uffici Comunali preposti alla gestione delle Entrate ;
- Ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento la somma come sopra determinata (5% dell'importo accertato) alla Responsabile dell'Ufficio Tributi.
- L'importo erogabile al personale interessato è stato fissato nella misura massima prevista dalla legge e, cioè, il 15% del trattamento tabellare annuo lordo individuale (€ 27.573,00 X 15% = € 4.135,92).

Osservata la propria competenza come Responsabile dell'Ufficio Personale,  
Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**DETERMINA**

1. Di liquidare a favore della dipendente Sig.ra FERRARI MARTA- Responsabile dell'Ufficio Tributi Comunale, la spesa di €. 1.190,80 al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'Amministrazione.
2. Di imputare la spesa complessiva, pari a €. 900,08 sul Codice 01.02.1.01, e i relativi oneri CPDEL per € 214,22 sul Codice 01.10.1.01 e IRAP per € 76,51 sul Codice 01.03.1.02 al competente intervento del Bilancio di previsione 2021-2023, finanziato con fondo pluriennale vincolato.



IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Napolitano Dott.ssa Anna Laura



**ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE**

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**ATTESTA**

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. \_\_\_\_\_.

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.



IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE  
Ferrari Rag. Marta



N. \_\_\_\_\_ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



