

COMUNE DI BOGOGNO
Provincia di Novara

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

N. 13 DEL 09/02/2015

OGGETTO: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2015.

L'anno DUEMILAQUINDICI, addì NOVE del mese di FEBBRAIO alle ore 18:30 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

	SINDACO	Presenti	Assenti
GUGLIELMETTI ANDREA	X		
DONETTI PIERO	X		
BARCELLINI ALBERTO	X		
NIEDDU ELISABETTA	X		
	TOTALI N.	4	

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GUGLIELMETTI ING. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.L. 6.07.2012 N. 95 convertito in Legge 7.08.2012, n.135, il quale dispone che le funzioni fondamentali dei Comuni individuate dall' articolo 19 tra le quali è ricompresa la funzione del servizio socio-assistenziale e dei servizi scolastici, siano esercitate in forma associata da parte dei Comuni e nel contempo fissa per i Comuni obiettivi di risparmio da realizzarsi attraverso una revisione dei costi dei pubblici servizi e l'aumento delle entrate proprie;

VISTO l'art.1 comma 169 della L.27.12.2006 n.296 in base alla quale "il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei servizi comunali è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione";

ATTESO di determinare per l'anno 2015 le tariffe per i seguenti servizi a domanda individuale come di seguito precisato:

1. confermare nella misura di € 2,00 iva compresa, il prezzo di n.1 pesata per il servizio di peso pubblico;
2. confermare i rimborsi per il costo del rilascio di fotocopie nelle seguenti misure:
 - € 0,10 iva compresa per il rilascio di fotocopie formato A4
 - € 0,20 iva compresa per il rilascio di fotocopie formato A3In caso di fronte retro i prezzi vengono raddoppiati;
3. determinare le tariffe per le concessioni (loculi, cellette, aree cimiteriali) e i servizi cimiteriali

CONCESSIONI:

- concession loculo cimiteriale 1° e ultimo livello	€ 1.900,00
- concession loculo cimiteriale altri livelli	€ 2.300,00
- concession celletta ossario	€ 600,00
- concession area cimiteriale	€ 400,00/mq

SERVIZI:

- allaccio lampada votiva (una tantum esclusa lampada)	€ 60,00
- tumulazione in loculo piccolo (70x70)	€ 160,00
- tumulazione in loculo grande (orizzontale 70x220)	€ 320,00
- tumulazione in celletta ossario	€ 75,00
- estumulazione in loculo piccolo (70x70)	€ 240,00
- estumulazione in loculo grande (orizzontale 70x220)	€ 340,00
- inumazione a terra compreso scavo e riempimento	€ 380,00
- esumazione da terra	€ 340,00

4. di confermare le seguenti tariffe per i servizi scolastici

scuola primaria

- servizio mensa: € 4,20/pasto IVA compresa;
- servizio di pre orario scolastico: € 20,00/mensili;
- servizio di post orario scolastico: € 40,00/mensili;
- servizio trasporto scuolabus: € 60,00 annui per chi utilizza il servizio sul territorio comunale, e raddoppiato per chi utilizza il servizio fuori dal territorio comunale.

scuola dell'infanzia

- servizio mensa: € 4,20/pasto con merenda IVA compresa;
- servizio di pre orario scolastico: € 20,00/mensili;
- servizio di post orario scolastico: € 20,00/mensili;

- servizio trasporto scuolabus: € 60,00 annui per chi utilizza il servizio sul territorio comunale, e raddoppiato per chi utilizza il servizio fuori dal territorio comunale.

5. di confermare gli importi dei diritti di segreteria previsti dalla L. 68/1993 come segue:

DIRITTI DI SEGRETERIA EDILIZIA:

- certificati di destinazione urbanistica	€ 3,00 ogni particella con un minimo di € 30,00
- autorizzazioni per piani di recupero ex art. 30 L.457/78 e art. 41 bis L.R. 56/77	euro 30,00
- autorizzazioni per lottizzazioni ex art.28 L.1150/42	euro 30,00
- certificati ed attestazioni in materia urbanistico – edilizia	euro 30,00
- denuncia di inizio attività	euro 50,00
- segnalazione certificata di inizio attività	euro 50,00
- C.I.L.A. (comunicazione inizio lavori asseverata)	euro 30,00

PERMESSI DI COSTRUIRE:

- per costruzioni residenziali uni – bifamiliari nuove o ricavate da frazionamenti di maggiori superficie comprese le seguenti pertinenze: magazzini e locali di deposito, autorimesse, tettoie chiuse o aperte(C2,C6,C7):
euro 250,00
 - per costruzioni nuove o ricavate da frazionamenti di maggiori superfici di più di tre appartamenti
euro 400,00 per n. 3 alloggi +
euro 100,00 per ogni appartamento in più
 - per costruzioni di immobili destinati ad attività non residenziale escluso il garage adibiti a qualsiasi natura
euro 350,00
 - per costruzioni a destinazione mista verrà applicata la tariffa più elevata.
6. di confermare così come stabilito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 30.04.2012 in € 100,00, oltre i bolli di legge, per ogni immobile, la tariffa per ogni richiesta di perizia di inagibilità o inabilità ai fini I.M.U., da versare al momento della richiesta da parte del proprietario dell'immobile;

VISTO il D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

DI DETERMINARE per l'anno 2015 le tariffe per i seguenti servizi a domanda individuale come di seguito precisato:

7. confermare nella misura di € 2,00 iva compresa, il prezzo di n.1 pesata per il servizio di peso pubblico;
8. confermare i rimborsi per il costo del rilascio di fotocopie nelle seguenti misure:
 - € 0,10 iva compresa per il rilascio di fotocopie formato A4
 - € 0,20 iva compresa per il rilascio di fotocopie formato A3
 In caso di fronte retro i prezzi vengono raddoppiati;
9. determinare le tariffe per le concessioni (loculi, cellette, aree cimiteriali) e i servizi cimiteriali

CONCESSIONI:

- concession loculo cimiteriale 1° e ultimo livello	€ 1.900,00
- concessione loculo cimiteriale altri livelli	€ 2.300,00
- concessione celletta ossario	€ 600,00
- concessione area cimiteriale	€ 400,00/mq

SERVIZI:

- allaccio lampada votiva (una tantum esclusa lampada)	€ 60,00
- tumulazione in loculo piccolo (70x70)	€ 160,00
- tumulazione in loculo grande (orizzontale 70x220)	€ 320,00
- tumulazione in celletta ossario	€ 75,00
- estumulazione in loculo piccolo (70x70)	€ 240,00
- estumulazione in loculo grande (orizzontale 70x220)	€ 340,00
- inumazione a terra compreso scavo e riempimento	€ 380,00
- esumazione da terra	€ 340,00

10. di confermare le seguenti tariffe per i servizi scolastici

scuola primaria

- servizio mensa: € 4,20/pasto IVA compresa;
- servizio di pre orario scolastico: € 20,00/mensili;
- servizio di post orario scolastico: € 40,00/mensili;
- servizio trasporto scuolabus: € 60,00 annui per chi utilizza il servizio sul territorio comunale, e raddoppiato per chi utilizza il servizio fuori dal territorio comunale.

scuola dell'infanzia

- servizio mensa: € 4,20/pasto con merenda IVA compresa;
- servizio di pre orario scolastico: € 20,00/mensili;
- servizio di post orario scolastico: € 20,00/mensili;
- servizio trasporto scuolabus: € 60,00 annui per chi utilizza il servizio sul territorio comunale, e raddoppiato per chi utilizza il servizio fuori dal territorio comunale.

11. di confermare gli importi dei diritti di segreteria previsti dalla L. 68/1993 come segue:

DIRITTI DI SEGRETERIA EDILIZIA:

- certificati di destinazione urbanistica	€ 3,00 ogni particella con un minimo di € 30,00
- autorizzazioni per piani di recupero ex art. 30 L.457/78 e art. 41 bis L.R. 56/77	euro 30,00
- autorizzazioni per lottizzazioni ex art.28 L.1150/42	euro 30,00
- certificati ed attestazioni in materia urbanistico – edilizia	euro 30,00
- denuncia di inizio attività	euro 50,00
- segnalazione certificata di inizio attività	euro 50,00

- C.I.L.A. (comunicazione inizio lavori asseverata) euro 30,00

PERMESSI DI COSTRUIRE:

- per costruzioni residenziali uni – bifamiliari nuove o ricavate da frazionamenti di maggiori superficie comprese le seguenti pertinenze: magazzini e locali di deposito, autorimesse, tettoie chiuse o aperte(C2,C6,C7):
euro 250,00
- per costruzioni nuove o ricavate da frazionamenti di maggiori superfici di più di tre appartamenti
euro 400,00 per n. 3 alloggi +
euro 100,00 per ogni appartamento in più
- per costruzioni di immobili destinati ad attività non residenziale escluso il garage adibiti a qualsiasi natura
euro 350,00
- per costruzioni a destinazione mista verrà applicata la tariffa più elevata.

12. di confermare così come stabilito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 30.04.2012 in € 100,00, oltre i bolli di legge, per ogni immobile, la tariffa per ogni richiesta di perizia di inagibilità o inabitabilità ai fini I.M.U., da versare al momento della richiesta da parte del proprietario dell'immobile;

Successivamente con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lvo 267/00.

Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 267/2000, parere:
FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 267/2000, parere:
FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lvo 267/2000,
per € _____ riscontrata al Cap.

Lì _____

IL RESPONSABILE

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal
ai sensi dell'art.124, D.Lgs n.267 del 18.8.2000, n.267.

(n. REG.PUB.)

IL MESSO COMUNALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addi

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____

- () perché dichiarata immediatamente esegibile
() perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

(art.134 c.4 D.Lgs n. 267/00)
(art.134 c.3 D.Lgs n. 267/00)

Bogogno lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 267/2000, parere:
FAVOREVOLE

Lì 09/02/15



IL RESPONSABILE

Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 267/2000, parere:
FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lvo 267/2000,
per € _____ riscontrata al Cap.

Lì _____

IL RESPONSABILE

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink.

IL SEGRETARIO COMUNALE



A handwritten signature in black ink.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____ ai sensi dell'art.124, D.Lgs n.267 del 18.8.2000, n.267.

(n. REG.PUB.)

IL MESSO COMUNALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____

- () perché dichiarata immediatamente esegibile
() perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

(art.134 c.4 D.Lgs n. 267/00)

(art.134 c.3 D.Lgs n. 267/00)

Bogogno lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

