



**COMUNE DI BOGOGNO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE N. 197 DEL 15.10.2018**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE – LIBRERIA E.P.BOOKS DI BORGOMANERO. CIG: ZA32552694

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**CONSIDERATO** di dover acquistare alcuni libri per aggiornare la dotazione libraria della Biblioteca Comunale ;

**VISTA** la richiesta di preventivo trasmessa alla Libreria E.P. Books di Enzia Pagetti, con sede in Viale Marazza n. 16, Borgomanero (NO), con prot. 4398 del 03.10.2018;

**VISTO** i preventivi presentati al prot. n. 4402 del 03.10.2018 e n. 4612 del 15.10.2018 dalla Libreria E.P. Books di Enzia Pagetti, con sede in Viale Marazza n. 16, Borgomanero (NO), che offre uno sconto del 18% sulle forniture di libri, per un totale di spesa per i libri individuati in elenco pari a **€ 319,89**;

**VISTO** il comma 502 dell'articolo 1 della Legge N. 208 del 28.12.2015, "Legge di stabilità 2016", il quale modifica il comma 450 dell'articolo 1 della Legge 27.12.2006, n. 296;

**DATO ATTO** che, per effetto della suddetta modifica, per gli acquisti di beni e servizi per un importo inferiore a € 1.000,00, com'è quello di cui trattasi, non è obbligatorio ricorrere al Mercato elettronico;

**VISTO:**

- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

**D E T E R M I N A**

1. **DI IMPEGNARE**, la spesa di **€ 319,89** per l'acquisto dei libri per la biblioteca, a favore della Libreria E.P. Books di Enzia Pagetti, con sede in Viale Marazza n. 16, Borgomanero (NO), sul codice 05.02.1.03 del Bilancio di previsione 2018/2020, Esercizio 2018;
2. **DI LIQUIDARE** la spesa impegnata a consegna effettuata e dietro presentazione di fattura elettronica.
3. **DI DARE ATTO** che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato e' esigibile nell'esercizio in corso in quanto il pagamento relativo è previsto entro il 31/12/2018.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Lorenzi Dott.ssa Dorella

\*\*\*\*\*

#### ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

#### A T T E S T A

la regolarità contabile della fornitura, prestazione, o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 2018/323

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE  
Ferrari Rag. Marta

N. \_\_\_\_\_ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE