

**COMUNE DI BOGOGNO**  
Provincia di Novara

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**N. 2 DEL 04/01/2016**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO IN  
VIA PROVVISORIA IN ATTESA DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI  
PREVISIONE 2016.**

L'anno DUEMILASEDICI addì QUATTRO del mese di GENNAIO alle ore 18:00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

GUGLIELMETTI ANDREA DONETTI PIERO POLETTI VALENTINA MARIA	SINDACO	Presenti	Assenti
	VICESINDACO	X	
	ASSESSORE	X	
	TOTALI N.	2	1

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GUGLIELMETTI ING. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** che:

- ai sensi del comma 3 dell'art. 263 del D. Lgs. 267/2000, ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione sia fissato in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;
- per l'approvazione del Bilancio 2016 il termine è stato fissato al 31.03.2016 con Decreto Ministro dell'Interno 28.10.2015;
- è opportuno e doveroso quindi per evitare la paralisi gestionale delle attività comunali, nel destinare l'assegnazione dei fondi, con riferimento all'esercizio provvisorio, individuare attività che debbono essere intraprese, in assenza di bilancio 2016 allo scopo di non vanificare l'attività e gli obiettivi che si concretizzeranno nella relazione previsionale e programmatica del bilancio;

**VALUTATO** che gli obiettivi di programmazione, assegnati anche ai fini della successiva valutazione della performance da parte dell'O.C.V., sono stati individuati dalla Giunta Comunale in sede di Approvazione del Documento Unico di Programmazione – DUP e sono distinti in obiettivi di ordine generale, indirizzati a tutti i Responsabili di Servizio, e obiettivi specifici assegnati ai Responsabili dei rispettivi Servizi, così distinti:

- Ordine Pubblico, Sicurezza, Sviluppo economico e Competitività al Responsabile della Polizia Locale – Servizio in Convenzione;
- Istruzione – Diritto allo Studio – Diritti Sociali – Politiche Sociali e Famiglia - Servizi inerenti ai Responsabili degli Uffici: Istruzione-Cultura , Tecnico-Manutentivo-Urbanistico, Necroscopico – Cimiteriale;
- Tutela e valorizzazione Beni – Attività Culturali – Politiche del lavoro – Agricoltura, Politiche agroalimentari e pesca - Servizi assegnati al Responsabile dell'Ufficio Istruzione-Cultura;
- Politiche Giovanili – Sport e Tempo Libero – Assetto Territorio ed Edilizia Abitativa – Sviluppo sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente – Trasporto e Diritto alla Mobilità inerenti al Responsabile dell'Ufficio Tecnico-Manutentivo-Urbanistico - Servizio in Convenzione;
- Soccorso Civile – Servizio in Convenzione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 così come modificato dal D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, art. 3 comma 1, lettera B;

**VISTO** l'art. 48 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267 e s.m.i.;

**CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano**

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare le suesposte premesse.

2. Di assegnare in via provvisoria, in attesa dell'approvazione del Bilancio di previsione 2016, ai Responsabili di Servizio le risorse finanziarie corrispondenti agli stanziamenti del Bilancio Pluriennale 2015 – 2018 relativi all'anno 2016, nonché gli obiettivi precisati nel Documento Unico di Programmazione - DUP.
3. Di stabilire che i Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, potranno effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente del dodicesimo calcolato sugli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno 2016 del Bilancio Pluriennale 2015-2018, con esclusione delle spese tassativamente regolate per legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, quali per esempio quelle per contratti di assistenza etc.

Successivamente, con separata votazione che ha dato il seguente esito:

**VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano**

### **D E L I B E R A**

- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs 267/2000.

**Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:  
**FAVOREVOLE**

Lì 04/01/16



IL RESPONSABILE

**Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:  
**FAVOREVOLE**

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

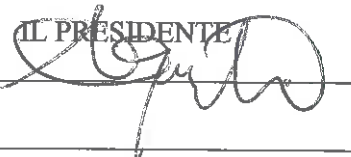
**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,  
per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  




IL SEGRETARIO COMUNALE

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con  
decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. .... REG.PUB.)

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

.....

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addì .....

IL FUNZIONARIO INCARICATO

.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....