



COMUNE DI BOGOGNO
UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 202 DEL 18/11/2016

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO ARREDI PER BIBLIOTECA COMUNALE

BENEFICIARIO: BORGIONE CENTRO DIDATTICO

CIG ZE71C226E8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DATO ATTO CHE si intende dotare la Biblioteca Comunale "Cesare Pavese" di ulteriori arredi di modello e formato uguale a quelli attualmente presenti;

VISTO che la ditta Borgione Centro Didattico, con sede a San Maurizio Canavese (TO), in Via Gabrielli n. 1, è già fornitrice negli scorsi anni dei medesimi materiali con buona soddisfazione dell'Amministrazione Comunale e presente sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO che si intende acquistare i seguenti prodotti come da offerta consultata su MEPA della Ditta Borgione Centro Didattico, con sede a San Maurizio Canavese (TO), in Via Gabrielli n. 1:

- n. 4 Mobile 3 Vani "Premium 100" € 826,71 iva ESCLUSA;
- n. 3 Tavoli Basic Rettangolare 1 € 264,66 iva ESCLUSA;;
- n. 2 Sedie Ergonomiche New 1Cicl € 299,73 iva ESCLUSA;
- n. 1 Mobile a 12 vani € 260,04 iva ESCLUSA;
- n. 4 Mobili a 4 vani € 735,04 iva ESCLUSA;
- n. 1 Mobile a 8 vani € 229,22 iva ESCLUSA;
- n. 1 Armadio a 2 ante Magnol € 335,5 iva ESCLUSA;
- n. 3 Armadio a giorno € 687,66 iva ESCLUSA;

VISTA la bozza d'ordine di acquisto diretto predisposto sul portale MEPA, numero trattativa 48175, che prevede una spesa complessiva di €. 3.638,61 IVA esclusa;

VISTO il D.U.R.C. on line prot. 2624758 valido fino al 20.02.2017;

VISTO il D.L. n. 210/2015;

VISTI:

- il Bilancio 2016;
- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

DETERMINA

1. **DI PROCEDERE** all'acquisto dalla Borgione Centro Didattico, con sede a con sede a San Maurizio Canavese (TO), in Via Gabrielli n. 1, di arredi a completamento di quelli attualmente presenti presso la scuola primaria e il micronido comunale di Bogogno per una spesa di **€ 4.439,10** iva inclusa;

2. **DI IMPUTARE** la spesa derivante dal presente atto per:

- **€ 4.439,10** al codice 05.02.1.03, cap. 3602 del Bilancio 2016;

3. **DI LIQUIDARE** la spesa di cui sopra con successivo atto.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Lorenzi Dorella



ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

ATTESTA

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n.2016/366.....

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CONTABILE

Ferrari Rag. Marta



N. _____ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
