



**COMUNE DI BOGOGNO
SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO**

DETERMINAZIONE N. 071 DEL 14.04.2022

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE PERIODICA OBBLIGATORIA ASCENSORE E MONTASCALE –
2022-2023-2024**

CIG: Z623608B1D

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO

Preso atto che:

- che il Bilancio di previsione pluriennale 2022-2024 è stato approvato in data 20.12.2021 con deliberazione di C.C. n. 34;
- con deliberazione di C.C. n. 6 del 05.04.2022 è stata approvata la variazione al bilancio 2022-2024;
- che nella sede della biblioteca comunale di Via Marconi, 1 è installato un ascensore Tipo A portata 450 N. Imp. 194/04, matricola 01/4050/19 necessario al superamento delle barriere architettoniche per l'accesso al piano primo dell'edificio delle persone con disabilità motoria;
- che nella sede del palazzo comunale è installato un montascale modello V65 matricola 1120 necessario al superamento delle barriere architettoniche per l'accesso al piano degli uffici comunali;
- ai sensi del DPR 162/99 e s.m.i. per il corretto funzionamento dell'ascensore e del montascale è necessario provvedere alla manutenzione periodica semestrale da parte di azienda specializzata;

Verificato che la ditta C.R.C. SRL con sede in Via Roma, 39/41 a Bresso (MI) C.F./P.IVA 00696080159 dispone di capacità e mezzi necessari a svolgere correttamente il servizio di manutenzione periodica ascensori e montascale;

Ritenuto utile e conveniente predisporre un affidamento triennale che preveda due interventi annui di verifica sia per l'ascensore che per il montascale;

Visti i preventivi prot. n. 1819 e 1814 del 14.04.2022 predisposti dalla ditta C.R.C. SRL con sede in Via Roma, 39/41 a Bresso (MI) C.F./P.IVA 00696080159, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che prevedono una spesa complessiva pari a 780 €/anno IVA esclusa per il triennio 2022-2024 oltre €. 80,00 (a visita) IVA esclusa per assistenza tecnica ed amministrativa ad Ente di Controllo;

Dato atto che trattasi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 23ter, comma 130 del D.L. 90/2014, modificato dalla Legge n. 208/2014, che autorizza tutti i Comuni a procedere autonomamente per gli acquisti di valore inferiori ore ad €. 40.000,00;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 il quale dispone che, solo per acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a €. 5.000,00 vige l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto il D.U.R.C. on line regolare della ditta C.R.C. SRL prot. INAIL_31412758 valido fino al 11.06.2022;

Accertato altresì che è stato richiesto il C.I.G. obbligatorio ai sensi del D.lgs n. 50/2016;

Visti:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2022-2024;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta C.R.C. SRL con sede in Via Roma, 39/41 a Bresso (MI) C.F./P.IVA 00696080159, il servizio di manutenzione periodica ascensore installato presso la biblioteca comunale in Via Marconi, 1 e montascale installato presso il municipio piazza O. Palumbo, 5 come indicato negli allegati preventivi di spesa, per l'importo complessivo triennale di €. 2.952,40 Iva inclusa;
2. Di imputare la spesa derivante dal presente atto pari ad €. 878,40 Iva compresa nel seguente modo:
 - €. 951,60 al codice 01 05 1 03 capitolo 1246 del bilancio 2022-2024 anno 2022;
 - €. 1.049,20 al codice 01 05 1 03 capitolo 1246 del bilancio 2022-2024 anno 2023;
 - €. 951,60 al codice 01 05 1 03 capitolo 1246 del bilancio 2022-2024 anno 2024;
3. Di provvedere alla successiva liquidazione dietro presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Marco Turetta



ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

APPONE

Il visto di regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio, attestante la copertura finanziaria e assume l'impegno di spesa avente il n. 2022/216
Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CONTABILE
Ferrari Rag. Marta



N. REG. PUB. _____

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

IL MESSO COMUNALE