

COMUNE DI BOGOGNO
Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 25 DEL 04/04/2016

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2016/2018 –
VERIFICA ECCEDENZE ED ESUBERI AI SENSI DELLA LEGGE 12/11/2011 N. 183 (LEGGE
DI STABILITA' 2012).**

L'anno DUEMILASEDICHI addì QUATTRO del mese di APRILE alle ore 18:00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

GUGLIELMETTI ANDREA	SINDACO	Presenti	Assenti
DONETTI PIERO	VICESINDACO	X	
POLETTI VALENTINA MARIA	ASSESSORE	X	
		X	
	TOTALI N.	3	

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GUGLIELMETTI ING. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 50/2002 è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e modificato con deliberazioni di G.C. n. 45/2006, n. 21/2007, n. 12/2011, n. 13/2012;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 09.02.2015 è stato deliberato di approvare la seguente dotazione di personale anno 2015:

AREA	CATEGORIA	CATEGORIA ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	
SEGRETERIA	B3	B3	Collaboratore Amministrativo	OCCUPATO TEMPO PIENO
DEMOGRAFICI	C1	C4	Istruttore Amministrativo	OCCUPATO TEMPO PIENO
FINANZIARIA	D1	D3	Istruttore Direttivo	OCCUPATO TEMPO PIENO
TECNICA	D1	D1	Istruttore Direttivo	OCCUPATO TEMPO PIENO
TECNICA	B3	B5	Operaio – autista scuolabus	OCCUPATO TEMPO PIENO

VISTO l'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448;

VISTO l'art. 33 del D. Lgs. n.165 del 2001 nel testo modificato da ultimo dall'art. 16 della Legge 12.11.2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012), ricordato che questa disposizione impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche la ricognizione annuale delle condizioni di sovrannumero e di eccedenza di personale, dettando le procedure da applicare per il collocamento del personale eccedente e/o in sovrannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre Amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

VISTO il comma 4 dell'art. 35 del d. Lgs. 165/2001 che subordina l'avvio delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni alla preliminare adozione della programmazione triennale del fabbisogno di personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 39 della legge 449/97;

VISTO l'art. 39 della legge 449/97 comma 1 relativo all'obbligo di programmazione triennale del fabbisogno di personale da parte degli organismi di vertice delle pubbliche amministrazioni nonché il comma 19 dello stesso articolo che prevede il perseguimento di obiettivi di riduzione programmata della spesa del personale;

DATO ATTO che la condizione di sovrannumero è data dalla presenza di personale in servizio in tempo indeterminato extra dotazione organica e che la condizione di eccedenza è rappresentata dal mancato rispetto del tetto di spesa del personale riferito all'anno precedente, nonché del superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;

DATO ATTO che non sussistono in questo Ente né dipendenti né dirigenti in sovrannumero o in eccedenza;

CONSIDERATO che l'art. 30, comma 2 bis, del citato D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i. prevede che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla

copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni;

VISTO l'art. 1 comma 424-425 della Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

VISTA la Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016);

RITENUTO pertanto di confermare la seguente dotazione di personale anche per l'anno 2016:

AREA	CATEGORIA	CATEGORIA ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	
SEGRETERIA	B3	B4	Collaboratore Amministrativo	OCCUPATO TEMPO PIENO
DEMOGRAFICI	C1	C4	Istruttore Amministrativo	OCCUPATO TEMPO PIENO
FINANZIARIA	D1	D3	Istruttore Direttivo	OCCUPATO TEMPO PIENO
TECNICA	D1	D1	Istruttore Direttivo	OCCUPATO TEMPO PIENO
TECNICA	B3	B5	Operaio – autista scuolabus	OCCUPATO TEMPO PIENO

Visto il parere favorevole sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la seguente dotazione di personale anno 2016

AREA	CATEGORIA	CATEGORIA ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	
SEGRETERIA	B3	B4	Collaboratore Amministrativo	OCCUPATO TEMPO PIENO
DEMOGRAFICI	C1	C4	Istruttore Amministrativo	OCCUPATO TEMPO PIENO
FINANZIARIA	D1	D3	Istruttore Direttivo	OCCUPATO TEMPO PIENO
TECNICA	D1	D1	Istruttore Direttivo	OCCUPATO TEMPO PIENO
TECNICA	B3	B5	Operaio – autista scuolabus	OCCUPATO TEMPO PIENO

DI DARE ATTO che non sussistono in questo Ente né dipendenti né dirigenti in sovrannumero o in eccedenza;

Successivamente con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, c.4, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:

FAVOREVOLE

Li 04/04/16



IL RESPONSABILE

Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:

FAVOREVOLE

Li _____

IL RESPONSABILE

Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,

per € _____ riscontrata al Cap.

Li _____

IL RESPONSABILE

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____ ai sensi dell'art.124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. REG.PUB.)

IL MESSO COMUNALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____

() perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE