



**ORIGINALE**

**COMUNE DI BOGOGNO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE N. 30 DEL 17.02.2017**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINIO LAVORATIVO IN COLLABORAZIONE CON IL C.I.S.S.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che le linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 07/07/2015 prevedono di avviare dei tirocini lavorativi retribuiti finanziati con la riduzione del compenso del Sindaco;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di G.C. n.7 del 18/01/2017, con la quale si deliberava di

- **APPROVARE** la 5<sup>a</sup> graduatoria del personale idoneo allo svolgimento dei tirocini lavorativi retribuiti, in collaborazione con il Consorzio per la gestione dei servizi socio assistenziali di Borgomanero (C.I.S.S.);
- **ATTIVARE** i tirocini lavorativi di cui sopra attraverso gli uffici competenti in collaborazione con il Consorzio per la gestione dei servizi socio assistenziali di Borgomanero (C.I.S.S.), nel limite delle risorse economiche disponibili.

**VISTA** la proposta di avviamento del tirocinio del C.I.S.S. a favore del Sig. Sacco Davide residente a Bogogno, in Via Martiri n. 19/M, per il periodo di mesi tre, a partire dal 20/02/2017 e fino al 19/05/2017;

**DATO ATTO** che nella suddetta richiesta del C.I.S.S. sono specificati gli oneri a carico del Comune da rimborsare al termine del tirocinio lavorativo, come segue:

- IRAP € 25,50 mensili;
  - elaborazione cedolini € 4,45 c.u.;
  - premio INAIL € 4,60 mensili ;
  - premio per assicurazione responsabilità civile €. 5,00;
  - costo attivazione tirocinio €. 100,00
  - copertura borsa lavoro mensile €. 300,00
- per un totale presunto complessivo pari a €. 1.150,00**

**VISTO:**

- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- il Bilancio di Previsione 2016-2018;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

**D E T E R M I N A**

**DI IMPEGNARE**, la spesa presunta di € 1.150,00 a favore del C.I.S.S. per il tirocinio del Sig. SACCO Davide, imputandola al codice 12.05.1.04, capitolo 6920, del Bilancio di Previsione 2016-2018, Esercizio 2017.

**DI LIQUIDARE** la spesa al termine del tirocinio a seguito di quantificazione esatta della spesa da parte del Consorzio per la gestione dei servizi socio assistenziali di Borgomanero (C.I.S.S.).

**DI DARE ATTO** che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato e' esigibile nell'esercizio 2017.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Lorenzi Dott.ssa Dorella



**ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE**

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**ATTESTA**

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 2017/146  
Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE

Ferrari Rag. Marta



N. \_\_\_\_\_ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, lì

IL MESSO COMUNALE