



COMUNE DI BOGOGNO
UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 144 DEL 06/10/2014

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER HOSTING ANNUALE SITO COMUNALE – ANNI 2015-2016 CIG: CIG Z03111397D

CONSIDERATO che i servizi di mantenimento e manutenzione relativi al sito comunale sono stati affidati, per l'anno 2013 e 2014, con determinazione n. 635/273 del 07/11/2012, a ePublic s.r.l. con sede a Novara in Corso XXIII Marzo n.21;

VISTO il preventivo pervenuto da ePublic s.r.l., con sede a Novara in Corso XXIII Marzo n.21, che fornirebbe il servizio per una spesa di € 340,00 Iva esclusa, per canone di Domain Pointer Plus, assistenza e manutenzione e servizio SMTP integrato, prezzo bloccato per cinque anni dalla data di primo affidamento (anno 2013);

CONSIDERATO di affidare il servizio per gli anni 2015-2016 alla ePublic s.r.l. con sede a Novara in Corso XXIII Marzo n.21 che ha già svolto nel 2013 e nel 2014 un servizio efficiente;

CONSIDERATO che l'importo del succennato servizio, è al di sotto della soglia di cui all'art. 125, comma 11 del D.lgs n. 163/2006, per cui può applicarsi la procedura dell'affidamento in economia per cottimo fiduciario;

VISTO:

- il Bilancio 2014 e bilancio pluriennale 2014/2016;
- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Decreto Legislativo 163/2006;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

DETERMINA

1. DI IMPEGNARE la spesa di € 414,80 (Iva inclusa) all'intervento 1.01.02.03, cap. 324 del Bilancio di 2015, a favore della alla ePublic s.r.l. con sede a Novara in Corso XXIII Marzo n.21, per l'hosting e la manutenzione del sito comunale ed aggiornamento alle direttive del Ministero della Pubblica Amministrazione ANNO 2015;
2. DI IMPEGNARE la spesa di € 414,80 (Iva inclusa) all'intervento 1.01.02.03, cap. 324 del Bilancio di 2016, a favore della alla ePublic s.r.l. con sede a Novara in Corso XXIII Marzo n.21, per l'hosting e la manutenzione del sito comunale ed aggiornamento alle direttive del Ministero della Pubblica Amministrazione ANNO 2016;
3. DI PROVVEDERE alla successiva liquidazione a servizio effettuato e in seguito alla presentazione di regolare fattura.



IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Lorenzi Dott.ssa Dorella

ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

A T T E S T A

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 2014/262

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.



IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CONTABILE

Ferrari Ragi Marta

[Handwritten signature]

N. _____ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, li



IL MESSO COMUNALE
