

**COMUNE DI BOGOGNO  
Provincia di Novara**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**N. 35 DEL 15/09/2014**

**OGGETTO: DIRETTIVE PER CONTRIBUTI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO.**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì QUINDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 19:00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

|                     |             | Presenti | Assenti |
|---------------------|-------------|----------|---------|
| GUGLIELMETTI ANDREA | SINDACO     | X        |         |
| DONETTI PIERO       | VICESINDACO | X        |         |
| BARCELLINI ALBERTO  | ASSESSORE   | X        |         |
| NIEDDU ELISABETTA   | ASSESSORE   | X        |         |
|                     | TOTALI N.   | 4        |         |

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GUGLIELMETTI ING. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- i rapporti economici tra gli Enti locali e gli Istituti comprensivi che gestiscono strutture scolastiche sul proprio territorio è stato nel tempo oggetto di chiarimenti con interventi dell'ANCI, del Ministero dell'Istruzione, e dell'Avvocatura dello Stato. A seguito di un esame della giurisprudenza allo stato attuale si rileva che gli enti locali debbano intervenire per le spese relative alla gestione degli edifici e della dotazione degli arredi e delle strumentazioni necessarie al funzionamento degli stessi;
- per quanto riguarda quello che concerne l'attività scolastica nonché le necessità derivante dall'applicazione di normative ulteriori ogni spesa resta a carico dell'istituto comprensivo.

La Legge 11/01/1996 n. 23 dispone che l'Ente locale debba finanziare le "spese varie d'ufficio" sulla base di tale normativa si ritiene quindi necessario emanare la direttiva per impegnare la spesa di € 4.000,00 da versare all'Istituto comprensivo per sostenere spese relative alla fattispecie sopra richiamata per l'anno scolastico 2014/2015, riservandosi di valutare la situazione e eventuali ulteriori necessità per l'anno scolastico nei prossimi mesi;

**RICHIAMATO il comma 49 del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b della Legge 07/12/2012 n. 213;**

**CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese**

### **DELIBERA**

**DI EMANARE la direttiva di corrispondere all'Istituto Comprensivo di Gattico la somma di € 4.000,00 allo scopo di provvedere alle spese varie d'ufficio per l'anno scolastico 2014/2015, provvedendo all'assunzione del relativo impegno di spesa e a tutti gli atti conseguenti.**

**Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:  
**FAVOREVOLE**

Li 15/09/14



**IL RESPONSABILE**

**Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:  
**FAVOREVOLE**

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,  
per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**



**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con  
decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. .... REG.PUB.)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

---

Addi .....

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....