

COMUNE DI BOGOGNO
Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 38 DEL 05/06/2017

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER GESTIONE SERVIZIO SCUOLABUS.

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì CINQUE del mese di GIUGNO alle ore 18:00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

| | | Presenti | Assenti |
|---------------------|-------------|----------|---------|
| GUGLIELMETTI ANDREA | SINDACO | X | |
| AGAZZONE ELISA | VICESINDACO | X | |
| LANCENI GIUSEPPE | ASSESSORE | X | |
| | TOTALI N. | 3 | |

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GUGLIELMETTI ING. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VALUTATO CHE:

- attualmente il servizio scuolabus del Comune di Bogogno è effettuato a favore degli alunni residenti a Bogogno e frequentanti la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria di Bogogno e degli alunni della Scuola Secondaria Inferiore di Primo Grado di Gattico, residenti a Bogogno e nei Comuni facenti parte della Convenzione Scuola Media di Gattico;
- fino alla fine del mese di ottobre 2014 il Comune di Bogogno disponeva di un dipendente autista dello scuolabus che si è ritirato dal lavoro ad ottobre 2014;
- il dipendente operaio-autista, rimasto in servizio, guidava il mezzo solo in sostituzione ed in casi di necessità, essendo principalmente dedicato alla manutenzione del verde e delle proprietà comunali;
- a partire dall'anno scolastico 2014-2015 il Comune di Bogogno, per sopperire alla mancanza dell'autista, ha dovuto ricorrere all'esternalizzazione parziale del servizio allo scopo di non gravare eccessivamente il dipendente e rendergli possibile di dedicare del tempo alla manutenzione ed agli altri compiti a cui è principalmente deputato, limitando quindi il suo servizio al giro del mattino;
- lo scuolabus Cacciamali Iveco, immatricolato nel 2004, dotato di n. 35 posti (più 1), è stato oggetto, soprattutto negli ultimi due anni, di numerosi interventi di manutenzione con costi non indifferenti;
- la non perfetta efficienza del mezzo ha causato, nell'ultimo periodo, interruzioni e disservizi, inducendo l'Amministrazione Comunale a valutare l'opportunità di una sostituzione;
- i costi attualmente sostenuti per garantire il servizio sono relativi al mezzo (assicurazione, tassa di circolazione, revisione, carburante, manutenzione ordinaria e straordinaria), all'esternalizzazione (incarico alla cooperativa) e alla quota di costo del personale comunale dedicato.

CONSIDERATO CHE

- l'acquisto di un nuovo mezzo rappresenta una spesa che oscilla tra gli € 70.000,00 e gli € 120.000,00 in relazione alla capienza, al sistema di alimentazione ed alla tipologia e alla qualità dell'allestimento;
- inoltre l'acquisto di un mezzo della capienza dell'attuale, ai fini di contenere i costi, potrebbe rivelarsi inadeguato con un aumento anche non eccessivo dell'utenza in quanto la durata di vita del mezzo di circa 10/12 anni non consente una programmazione puntuale;
- la gestione mista dipendente comunale/cooperativa comporta difficoltà organizzative e una dispersione di tempo (almeno 12 ore settimanali) che inficia l'efficienza dell'attività principale del dipendente-operaio;
- il trasporto scolastico si inserisce in un più complesso sistema organizzativo dipendente dalle decisioni dell'autorità scolastica, dallo sviluppo del trasporto pubblico locale e dal tessuto socio-economico familiare.

Le considerazioni sopra esposte inducono l'Amministrazione Comunale a valutare la decisione di esternalizzare completamente il servizio (conducente e mezzo) attraverso l'affidamento a ditta specializzata nel settore per il prossimo anno scolastico al termine del quale si potrà effettuare una analisi dei costi e dei benefici ad esito della quale si valuterà se proseguire con questa scelta organizzativa.

DATO ATTO CHE il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) relativo agli anni 2017-2019 non contempla la scelta organizzativa sopra descritta, si ritiene di dare atto del fatto che la presente deliberazione ne costituisca variazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITO sulla proposta il parere di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria espresso la Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

DELIBERA

DI EMANARE la seguente direttiva:

- procedere all'affidamento esterno del servizio di scuolabus comunale per l'anno scolastico 2017-2018;
- procedere alla opportuna variazione del Bilancio 2017-2019 necessaria per l'adempimento della direttiva;
- dare atto della modifica del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione 2017-2019) a seguito della scelta organizzativa descritta nella parte narrativa del presente atto.

Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 267/2000, parere:

FAVOREVOLE

Li _____

IL RESPONSABILE

Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 267/2000, parere:

FAVOREVOLE

Li _____

IL RESPONSABILE

Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lvo 267/2000, per € _____ riscontrata al Cap.

Li _____

IL RESPONSABILE

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____ ai sensi dell'art.124, D.Lgs n.267 del 18.8.2000, n.267.

(n. REG.PUB.)

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

.....

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO

.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____

() perché dichiarata immediatamente eseguibile

(art.134 c.4 D.Lgs n. 267/00)

() perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

(art.134 c.3 D.Lgs n. 267/00)

Bogogno li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....