



ORIGINALE

Provincia di Novara

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

N. 4 DEL 20/01/2020

OGGETTO: DISMISSIONE ATTREZZATURE.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **VENTI** del mese di **GENNAIO** alle ore 18:00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano

GUGLIELMETTI ANDREA
AGAZZONE ELISA
LANCENI GIUSEPPE

SINDACO
VICESINDACO
ASSESSORE

TOTALI N.

Presenti	Assenti
X	
X	X
2	1

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GUGLIELMETTI ING. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO che l'attività patrimoniale svolta dall'Ente è parte integrante e sostanziale della gestione del Bilancio comunale;

DATO ATTO che una corretta gestione del patrimonio presuppone l'aggiornamento continuo dell'Inventario dei beni mobili ed immobili di proprietà comunale;

VISTA la necessità di apportare alcune modifiche ai beni in dotazione ai singoli Servizi, mediante la registrazione nell'inventario dei beni mobili del Comune di tutte le movimentazioni da questi subite nel corso dell'anno;

TENUTO CONTO che la seguente attrezzatura:

- BCS magazzino centro sociale;
- Stampante Deskjet 1220 C;

Risulta danneggiata e non più utilizzabile;

RITENUTA pertanto la necessità e l'opportunità di apportare alcune variazioni al patrimonio comunale mediante la dismissione del bene sottoelencato dall'inventario dei beni mobili:

NUMERO	DESCRIZIONE	VALORE RESIDUO	Etichetta inventario
n. 1	BCS	Zero	214
n. 1	Deskjet 1220 C	Zero	65

RILEVATO CHE qualsiasi operazione di rimessa o ripristino del materiale succitato, in possesso dell'Amministrazione, risulterebbe antieconomica e pertanto negativa dal punto di vista finanziario;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18/8/2000, dal Responsabile del Servizio;

VISTO il D. Lgs. 267/00 e s.m. e i.;

CON VOTI unanimi favorevoli, legalmente espressi per alzata di mano,

DELIBERA

- 1 - di autorizzare la dismissione dei beni mobili non più utilizzabili, come specificato in premessa;
- 2 - di incaricare l'Ufficio Ragioneria della cancellazione dei beni di cui al punto 1 dall'inventario dei beni mobili di proprietà comunale con la conseguente registrazione della diminuzione di valore subita dal patrimonio nelle relative scritture patrimoniali.

Con successiva ed unanime votazione favorevole, legalmente espressa per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto, con successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile a sensi dell'art.134 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____ ai _____ sensi dell'art. 124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. REG.PUB.)

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

.....
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____

() perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno lì

IL SEGRETARIO COMUNALE