



**COMUNE DI BOGOGNO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE N. 52 DEL 06/03/2018**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CELEBRAZIONE DEL 25 APRILE**  
**CIG: Z8622A22F6**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che in occasione della prossima ricorrenza del 25 aprile è usanza deporre una corona d'alloro sul monumento ai caduti in Piazza Guglielmetti e cinque vasi di fiori presso i cippi commemorativi;

**VALUTATO** che l'offerta per la fornitura della corona d'alloro e dei vasi di fiori pervenuta da "I fiori di Bruna", con sede a Gattico in Via Roma n.15, prot. 998 del 26/02/2018, per una spesa complessiva di € 225,00 Iva e trasporto compresi;

**VISTO** il DURC regolare con scadenza 20.06.2018;

**VISTO** il comma 502 dell'articolo 1 della Legge N. 208 del 28.12.2015, "Legge di stabilità 2016", il quale modifica il comma 450 dell'articolo 1 della Legge 27.12.2006, n. 296;

**DATO ATTO** che, per effetto della suddetta modifica, per gli acquisti di beni e servizi per un importo inferiore a €. 1.000,00, com'è quello di cui trattasi, non è obbligatorio ricorrere al Mercato elettronico;

**VISTO:** - il Bilancio di Previsione 2018-2020;

- il Decreto Legislativo 267/2000;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento di contabilità;

- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia.

**D E T E R M I N A**

- 1. DI AFFIDARE** al punto vendita "I fiori di Bruna", con sede a GATTICO in Via Roma n.15, la fornitura di cui sopra, per un totale della fornitura pari a **€ 225,00**;
- 2. DI IMPEGNARE** la spesa complessiva pari a **€ 225,00**, IVA e trasporto inclusi a favore di "I fiori di Bruna", con sede a GATTICO in Via Roma n.15
- 3. DI IMPUTARE** la somma di **€ 225,00** comprensiva di IVA al codice 01.11.1.03 del Bilancio di Previsione 2018-2020;
- 4. DI DARE ATTO**, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che l'obbligazione diverrà esigibile per l'intera somma impegnata entro il 31 dicembre 2018;
- 5. DI LIQUIDARE** la spesa dopo regolare fornitura e presentazione di fattura.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
Lorenzi Dott.ssa Dorella



## ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

### ATTESTA

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. 2018/147

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.



IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE  
Ferrari Rag. Marta

N. \_\_\_\_\_ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, li

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

