



**COMUNE DI BOGOGNO  
SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO**

**DETERMINAZIONE N. 230 DEL 12.12.2019**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONSULENZA E SERVIZI  
LEGALI IN MATERIA URBANISTICA**

CIG: ZD62B26BF4

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO - MANUTENTIVO**

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26.07.2019 ad oggetto “*Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020-2022 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000). APPROVAZIONE*”;

Preso atto che nel DUP 2020-2022 l’Amministrazione Comunale ha preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno e, come disposto dalla Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) art. 3 comma 55, ha proceduto nella valutazione delle esigenze che i vari Uffici possono avere, includendo i Pareri legali in ordine a problematiche tecniche relative all’Ufficio;

Rilevata la necessità di incaricare un professionista esperto in materia urbanistica per una prestazione di natura temporanea e altamente qualificata di supporto ad esigenze imprevedibili e specifiche dell’ufficio urbanistica;

Accertata la maturata esperienza nel settore urbanistica dello Studio Avvocato Monti Associazione professionale con sede in Casale Monferrato (AL), Via Giovanni Lanza n. 105;

Visti i seguenti preventivi di spesa:

- Prot. 5240 del 11.12.2019 parere in materia urbanistica con oggetto: “*Applicazione L.R. 16.2018 all’interno dell’area del Golf Club Bogogno*” importo €. 800,00 oltre oneri di legge (15% spese generali, 4% CPA e 22% IVA) per un totale complessivo di €. 1.167,30;
- Prot. 5241 del 11.12.2019 parere in materia urbanistica con oggetto: “*Spostamento di volume Cascina del Conte per ampliamento Golf Club*” importo €. 800,00 oltre oneri di legge (15% spese generali, 4% CPA e 22% IVA) per un totale complessivo di €. 1.167,30;

proposti dallo Studio Avvocato Monti Associazione professionale con sede in Casale Monferrato (AL), allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto opportuno procedere all’affidamento dell’incarico e al consequenziale impegno di spesa;

Visto il D.U.R.C. on line regolare dello Studio Avvocato Monti Associazione professionale prot. INPS\_18010646 valido fino al 07.03.2020;

Dato atto che trattasi di fornitura di beni e/o servizi d’importo inferiore ad €. 40.000,00, per l’affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2 e nell’art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto l’art. 23ter, comma 3 del D.L. 90/2014, modificato dalla Legge n. 208/2014, che autorizza tutti i Comuni a procedere autonomamente per gli acquisti di valore inferiori ore ad €. 40.000,00;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 il quale dispone che, solo per acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a €. 5.000,00 vige l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Accertato altresì che è stato richiesto il C.I.G. obbligatorio ai sensi del D.lgs n. 50/2016;

Visti:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Bilancio 2019-21;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Accertato che il programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, come convertito dalla Legge n. 102 del 03/08/2009;

## D E T E R M I N A

1. Di affidare, allo Studio Avvocato Monti Associazione professionale con sede in Casale Monferrato (AL) P.IVA 01475160063, l'incarico per consulenza e servizi legali in materia urbanistica;
2. Di impegnare in favore Studio Avvocato Monti Associazione professionale con sede in Casale Monferrato (AL) P.IVA 01475160063 la somma complessiva di €. 2.334,60 Spese, Cassa Previdenziale ed IVA incluse al codice 01.06.1.03 cap 773 del bilancio di previsione 2019/2021 anno 2019.
3. Di liquidare la spesa complessiva con successivo atto a ricevimento di regolare fattura.
4. Di dare atto che la spesa è esigibile nell'anno 2019.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
TECNICO MANUTENTIVO  
*Arch. Turetta Marco*



**ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE**

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio, attestante la copertura finanziaria e assume l'impegno di spesa avente il n. 2019/464  
Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE**

Ferrari Rag. Marta

*M. Ferrari*



N. REG. PUB. \_\_\_\_\_

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, li

**IL MESSO COMUNALE**