



**COMUNE DI BOGOGNO**  
**UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 250 DEL 18/12/2019**

**OGGETTO: UTILIZZAZIONE PERSONALE AUTORIZZATO DA ALTRO COMUNE (MOMO) OLTRE IL TEMPO D'OBBLIGO. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO**

RICHIAMATA la Deliberazione n. 74 del 16/12/2019, ad oggetto: UTILIZZO PERSONALE AUTORIZZATO DAL COMUNE DI MOMO ALLA PRESTAZIONE DI SERVIZIO FUORI ORARIO, con la quale si dava mandato al Responsabile dell'ufficio amministrativo di proseguire anche per l'anno 2020 con l'utilizzo di personale di altra Amministrazione, Comune di Momo, di un dipendente per effettuare n. 7 ore settimanali presso l'ufficio demografico al fine di migliorare l'efficienza e permettere la continuità del servizio in caso di assenze del personale addetto.

RITENUTO di dover impegnare la spesa per la retribuzione spettante al dipendente OIOLI GLAUCO, Istruttore Area Demografica, cat. C, pos. economica C2, dipendente del Comune di MOMO, per il servizio che presterà presso l'ufficio di ANAGRAFE di questo Comune dal 01/01/2020 al 31/12/2020, per massimo n. 7 ore settimanali, per 48 settimane un totale di ore presunte di 336 per una spesa per compensi di € 4.657,66 ( 336 x € 13,86208 costo orario straordinario diurno);

**VISTO:**

- il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

**D E T E R M I N A**

DI IMPEGNARE, la spesa presunta per il compenso spettante al Sig. O.G., Istruttore Amministrativo, cat. C, pos. economica C2, dipendente del Comune di MOMO, per il servizio che presterà presso l'ufficio Anagrafe-Demografico di questo Comune dal 01/01/2020 al 31/12/2020, oltre il proprio tempo d'obbligo, di € 4.657,66 a titolo di compenso retributivo massimo, all'intervento 1.02.1.01 cap. 200, € 1.108,52 CPDEL 23,8% e presunti € 30,00 INAIL all'intervento 1.02.1.01 cap. 205, € 395,90 (8,5%), Irap, all'intervento 01.03.1.02 cap. 1255 del bilancio 2020/2022, esercizio 2020.

DI LIQUIDARE la spesa di cui sopra al termine di ogni trimestre per le ore prestate di servizio.



**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

Lorenzi Dott.ssa Dorella

# ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

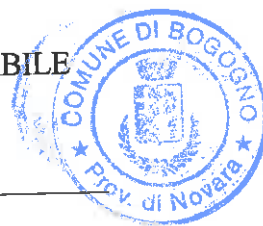
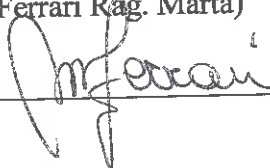
La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lvo 267/2000

## APPONE

Il visto di regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio, attestante la copertura finanziaria e assume l'impegno di spesa avente il n. 2020/80-81  
Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE

(Ferrari Rag. Marta)



N. \_\_\_\_\_ REG.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bogogno, li

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

\_\_\_\_\_