



**COMUNE DI BOGOGNO  
Provincia di Novara**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**N. 64 DEL 29/11/2021**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE COMUNALE PER L'INFORMATICA NELLA PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE 2020-2022**

L'anno DUEMILAVENTUNO addì VENTINOVE del mese di NOVEMBRE alle ore 13:30 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale;

Fatto l'appello nominale, risultano

SACCO PIETRO  
AGLIATA STEFANO  
FERRARI MARIO ANDREA

SINDACO  
VICESINDACO  
ASSESSORE

TOTALI N.

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
3	

Partecipa il Sig. Segretario Comunale Dott.ssa Napolitano Anna Laura.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. PIETRO SACCO nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

# LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

-Con D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'amministrazione digitale (CAD)" e succ. mod. e integr., lo Stato, le Regioni e le autonomie locali assicurano la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando, con le modalità più appropriate e nel modo più adeguato al soddisfacimento degli interessi degli utenti, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in particolare:

-l'art. 14 bis c. 2 del CAD "Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)", prevede che AgID ogni anno emani il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, da approvarsi entro il 30 settembre di ogni anno dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato, contenente la fissazione degli obiettivi e l'individuazione dei principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle pubbliche amministrazioni;

-l'art. 12 c. 1 del CAD "Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa" prevede che le PA sono tenute, nel rispetto della loro autonomia, a porre in essere azioni in conformità con gli obiettivi indicati nel Piano nazionale triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;

Dato atto che con DPCM n. 2053 del 17 luglio 2020 è stato approvato il Piano nazionale triennale per l'informatica per il triennio ICT 2020 - 2022 nelle pubbliche amministrazioni redatto da Agid, il quale:

- è il documento di indirizzo strategico ed economico con cui si definisce il modello di riferimento per lo sviluppo dell'informatica della pubblica amministrazione italiana e la strategia operativa di trasformazione digitale del Paese. L'obiettivo del Piano è quello di rifocalizzare la spesa delle amministrazioni, migliorare la qualità dei servizi offerti a cittadini e imprese e degli strumenti messi a disposizione degli operatori della PA;

- stabilisce che:

- tutte le PA sono tenute nell'ambito delle proprie responsabilità ad adeguare le proprie programmazioni per realizzare le azioni descritte nel Piano nazionale secondo quanto disposto dal comma 513, art. 1 della legge di stabilità 2016;

Dato atto che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) il 31 marzo 2019 ha adottato un nuovo Piano Triennale per l'informatica nella PA AGID 2019 - 2021 che nella sua revisione approvata con DPCM n. 2053 del 17 luglio 2020 definisce per il triennio 2020-2022 i seguenti principali obiettivi:

- digital & mobile first per i servizi, che devono essere accessibili in via esclusiva con sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- cloud first (cloud come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;
- servizi inclusivi e accessibili che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori e siano interoperabili by design in modo da poter funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- sicurezza e privacy by design: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- user-centric, data driven e agile: le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo e rendono disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti secondo il principio transfrontaliero by design;
- once only: le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- dati pubblici un bene comune: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene

fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;

- codice aperto: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

Richiamati i provvedimenti di seguito indicati:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 19 gennaio 2015 con la quale si approva il Piano di informatizzazione dell'Ente a norma dell'art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014;
- Decreto del Sindaco n. 7 del 21/09/2021 con il quale si nominava, la rag. Marta Ferrari, quale "Responsabile per la Transizione Digitale" del Comune di Bogogno, per lo svolgimento dei compiti e delle attività di cui all'art. 17, comma 1, del codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.);
- Determina di incarico n. 174 (n. 81 area amministrativa) del 09/04/202 con la quale si procedeva a nominare il Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;

Atteso che:

- con determinazione n. 542 (n. 117 area finanziaria) del 02/12/2021 si procedeva ad affidare alla ditta esterna Apollonio Fabio il servizio di supporto per la transizione al digitale;

Visto il Piano triennale ICT 2020-2022 redatto dalla Ditta Apollonio Fabio in collaborazione con l'esperto Andrea Marella allegato alla presente;

che la Giunta comunale fissa per il PIANO TRIENNALE ITC 2020-2022, le priorità seguenti:

- adeguare le proprie procedure di procurement alle linee guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69);
- prendere in carico nel 2022 la formazione sulle linee guida di Design Italia al fine di inserirle nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT;
- comunicare ad AGID, tramite apposito form online, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale;
- pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito;
- individuare i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei;
- rendere disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE);
- avviare le procedure di apertura dei dati di tipo dinamico individuati di cui sono titolari in conformità alla Direttiva (UE) 2019/1024;
- adeguare i sistemi che si interfacciano alle banche dati di interesse nazionale secondo le linee guida del modello di interoperabilità;
- documentare le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali;
- uniformare i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentare i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it;
- uniformare i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentare i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it;
- fornire indicazioni sul livello di qualità dei dati per le caratteristiche individuate e pubblicare i relativi metadati;
- adottare la licenza aperta di riferimento nazionale, documentandola esplicitamente come metadato;
- definire al proprio interno una "squadra per i dati" (data team) ovvero identificare tutte le figure, come raccomandato dalle Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, che possano contribuire alla diffusione della cultura del dato e al recepimento della Strategia nazionale dati su tutto il territorio;
- partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data;
- aderire a NoiPA esprimere manifestazione di interesse e inviare richiesta di adesione;

- compilare il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA;
- prendere visione della Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica per la PA e programmare le azioni per trasformare i servizi per l'interazione con altre PA implementare API conformi;
- adottare la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzare API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati;
- popolare gli strumenti su developers.italia.it con i servizi che hanno reso conformi alla Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica;
- popolare il Catalogo con le API conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA;
- utilizzare le API presenti sul Catalogo;
- fare riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT.

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'approvazione del Piano Triennale ICT 2020-2022, dando atto che i singoli interventi che li compongono, saranno oggetto di specifici provvedimenti, al fine di dar corso alla loro realizzazione;

Acquisito il preventivo parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, commi 1, del D. Lgs. 267/00 e s.m.i. e dato atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, ai sensi del medesimo articolo, non necessita del parere di regolarità contabile;

Visti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Con votazione UNANIME favorevole resa nei modi e nelle forme di legge

## **DELIBERA**

1. di approvare, per le ragioni esposte nelle premesse, il Piano Triennale ICT 2020-2022 (All.1) che è stato redatto anche nel rispetto della normativa vigente in ambito dell'accessibilità, allegato alla presente deliberazione, e di cui costituisce parte integrante;
2. di dare atto che detto Piano è stato realizzato dalla Ditta Apollonio Fabio in collaborazione con l'esperto Andrea Marella sulla base dell'incarico di supporto per la transizione al digitale, affidato con determinazione n. 542 (n. 117 ufficio finanziario) del 02/12/2021 alla ditta esterna Apollonio Fabio il servizio di supporto per la transizione al digitale
3. di demandare a successivi atti amministrativi, da redigersi ed approvarsi a cura dell'Ufficio per la Transizione al Digitale lo sviluppo delle attività gestionali di dettaglio, volte alla realizzazione di ogni singolo intervento pianificato facente parte del Piano sopra citato in discorso, assumendo i relativi impegni contabili;
4. di stabilire che il Piano Triennale ICT 2020-2022 sarà pubblicato nel sito comunale e nel portale della trasparenza;
5. di dare atto che le spese conseguenti all'adozione della presente deliberazione saranno oggetto di successivi adottandi impegni di spesa.

Infine la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime favorevole e palese

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



**Parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE

*[Signature]* IL RESPONSABILE



**Parere del Responsabile del Servizio di Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE

*[Signature]* IL RESPONSABILE



**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000,  
per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

*[Signature]* IL RESPONSABILE

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

*Pietro Lanza*



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Signature]*



**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi con  
decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124 D.Lgs n. 267/2000.

(n. .... REG.PUB.)

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Addì .....

IL FUNZIONARIO INCARICATO

.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs n. 267/2000)

Bogogno li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....