



UFFICIO AMMINISTRATIVO  
**COMUNE DI BOGOGNO**  
PROVINCIA DI NOVARA

**DETERMINA N. 71 DEL 21/03/2018**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO: ANNO SCOLASTICO 2018-2019.

**CIG:** ZC822DB9CD

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- con Deliberazione del C.C. n. 8 del 27/02/2018 è stato approvato l'aggiornamento del D.U.P. per il periodo 2018-2020, che riporta la deliberazione di G.C. n. 17 del 02/02/2018 AD OGGETTO: "APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI – ANNI 2018-2019 – AGGIORNAMENTO"
- con Deliberazione del C.C. n. 9 del 27.02.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli Esercizi Finanziari 2018 – 2020;
- con Deliberazione della G.C. n. 25 del 05.03.2018 è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione);

**VISTO** il regolamento comunale per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 27/02/2018;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 6, del Decreto Lgs n. 50 del 18/04/2016 è stato adottato il programma biennale di forniture e servizi in quanto sono previsti acquisti di beni e di servizi di importo unitario pari o superiore a € 40.000,00, di cui alla deliberazione di G.C. n. 42 del 13/07/2017 modificata con deliberazione di G.C. n. 17 del 02/02/2018;

**CONSIDERATO** che il servizio scuolabus non rientra nel programma biennale di forniture e servizi in quanto si è esaminata la popolazione scolastica nonché l'andamento demografico al fine di ottimizzare le valutazioni in ordine alle dimensioni del mezzo necessario per il servizio scuolabus, dal quale dipendono in larga misura i costi dell'appalto. Si è rilevato che, a decorrere dall'anno scolastico 2019/2020 e successivi si riscontra una possibile utenza scolastica per le scuole secondarie di I grado di circa 35/40 utenti, mentre nell'anno scolastico 2018/2019 l'utenza si mantiene, come per l'anno scolastico in corso, sotto le 30

unità per ogni ordine di scuola. Valutata tale criticità dovuta alla discontinuità sopra descritta si ritiene di procedere, per l'anno scolastico 2018/2019 con un affidamento diretto di valore sotto soglia.

Pertanto si procederà ad una rivalutazione della situazione nel corso dell'anno 2019.

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del Decreto Lgs. N.50 del 18/04/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti provvedano con un atto ad individuare gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'articolo 36, commi 1 e 2, lettera a), che prevede per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 Euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTO** quindi di procedere agli adempimenti relativi all'affidamento del servizio di cui trattasi;

**DATO ATTO CHE** si procederà alla richiesta di un preventivo, come da allegato contenente le specifiche del servizio, a ditta individuata sull'albo fornitori Asmecom, specializzata nel trasporto anche scolastico;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 7.08.1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

1. DI PROCEDERE all'affidamento diretto del servizio di:
  - Trasporto scolastico ai plessi di Bogogno per la scuola dell'infanzia e primaria, e di Gattico per la scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2018-2019, secondo quanto descritto nell'allegata "richiesta di preventivo".
2. DI DARE ATTO CHE la ricerca di mercato per l'individuazione di n. 1 Operatore economico avverrà tramite l'Albo dei Fornitori ASMECOMM alla quale aderisce questo Comune.
3. Di dare atto che il contratto sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, anche tramite posta elettronica certificata (PEC).
4. Di dare atto che si procederà a mezzo PEC ai sensi dell'art. 75 c.3 del D.Lgs 18/04/2016 n.50.
5. Di dare atto che non si applica il termine dilatorio di 35 gg., Dall'invio del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 c.10 lett. b) del D.Lgs 18/04/2016 n.50



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Responsabile del Servizio  
(Dott.ssa Lorenzi Dorella)