

N. Gen. 197



**COMUNE DI BOGOGNO  
UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE N. 84 DEL 10.06.2015**

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ANNI SCOLASTICI 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che con propria determina n. 102 del 18.03.2015 si provvedeva ad approvare il Bando-Capitolato di Appalto composto da n. 22 articoli e dagli allegati A), B), C) e D), nonché ad approvare l'elenco delle ditte scelte fra quelle operanti nel settore della refezione scolastica, da invitare a presentare la propria offerta entro le ore 12:00 del giorno 14 aprile 2015, al fine di addivenire all'affidamento del servizio tramite procedura di cottimo fiduciario;

**VISTO** che alla suddetta scadenza del 14 Aprile 2015 risultavano pervenute N. 2 (DUE) offerte;

**VISTO** il verbale della procedura negoziata redatto il 15 Aprile 2015, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, con il quale si è proceduto all'aggiudicazione del servizio alla Ditta Ali.cot. srl – Via Verdi 10/12 – Caltignaga (NO);

**RITENUTO** quindi di procedere agli adempimenti relativi all'affidamento definitivo del servizio di cui trattasi;

**VISTO** il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 7.08.1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

1. Di approvare il verbale della procedura negoziata tenutasi il 15 Aprile 2015 che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di provvedere all'aggiudicazione provvisoria del servizio di cui trattasi alla ditta ALICOT S.R.L., con sede in Via Verdi 10/12 – Caltignaga (No), al costo di € 3,98 (IVA esclusa) più € 0,05 per costi della sicurezza per ciascun pasto somministrato agli alunni.
3. Di dare atto che, per effetto del prezzo offerto, il valore del contratto per la durata di 3 anni scolastici (2015/2016 -2016/2017 – 2017/2018) risulta essere di

€. 157.170,00 + IVA al 4% calcolato per un numero presunto di 13.000 pasti annuali.

4. Di provvedere alla stipula di apposito contratto, previo accertamento dei requisiti dell'aggiudicatario provvisorio.
5. Di comunicare alle Ditte interessate il contenuto del presente atto.



L RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Lorenzi Dott.ssa Dorella

#### ISTRUTTORIA UFFICIO CONTABILE

La sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio contabile, a seguito delle opportune verifiche, e ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

#### ATTESTA

la regolarità contabile della fornitura, prestazione o esecuzione dell'opera o del servizio ed assume l'impegno di spesa avente il n. \_\_\_\_\_

Si attesta inoltre che il programma dei pagamenti previsto nell'atto di cui al presente Visto di regolarità è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con la previsione degli stanziamenti elaborati.



IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO CONTABILE  
Ferrari Rag. Marta